

Утверждено
Директор ГКУ ЯО «Центр
управления жилищно-
коммунальным комплексом
Ярославской области»
Р.В. Шкирев
«30» декабря 2021 года



ПЛАН

противодействия коррупции государственного казенного учреждения Ярославской области «Центр управления жилищно-коммунальным комплексом Ярославской области» на 2022 г.

| № № пп | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия | Ожидаемый результат |
|-------------------------------------|---|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Антикоррупционный мониторинг | | | | |
| 1. | Проведение антикоррупционного мониторинга и представление отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции | Ежеквартально, по запросу Управления по противодействию коррупции Правительства Ярославской области: до 15.04.2022 – за 1 кв.; до 15.07.2022 – за 2 кв.; до 15.10.2022 – за | Директор, председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии по противодействию коррупции | Формирование объективной оценки реализации государственной политики по противодействию коррупции |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|--|---|--|--|
| | | 3 кв.; до 15.01.2023 – за 4 кв. | | |
| 2. | Провести анализ коррупционных рисков, возникших при реализации функций учреждения | В течении года по мере необходимости | Председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии по противодействию коррупции | Выявление коррупционных рисков |
| 3. | На основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения, актуализировать перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении | В течении года по мере необходимости | Председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии по противодействию коррупции | Исключение (минимизация) коррупционных рисков в учреждении |
| Антикоррупционное просвещение и образование | | | | |
| 4. | Организовать антикоррупционное просвещение работников учреждения (семинары, брошюры, самопросвещение, стенды, проведение совещаний, лекции, круглые столы) | По мере необходимости | Председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии по противодействию коррупции | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения |
| 5. | Организация повышения квалификации сотрудников учреждения, в том числе сотрудников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в | В течении года (в соответствии с утвержденным кассовым планом | Председатель комиссии, члены комиссии, секретарь | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-------------------------------------|--|--------------------------------------|---|--|
| | противодействию коррупции | учреждения) | комиссии по противодействию коррупции | уровня правосознания сотрудников учреждения |
| 6. | Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | Председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
| 7. | Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Ярославской области в соответствии с действующим законодательством | В течение года | Председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии по противодействию коррупции, отдел мониторинга | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения |
| Антикоррупционная пропаганда | | | | |
| 8. | Подготовка, размещение и актуализация на доске объявлений, сайте учредителя информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан по противодействию коррупции | В течение года по мере необходимости | Председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии по противодействию коррупции | Повышение информационной открытости, обеспечение наглядности деятельности учреждения по противодействию |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|--|--|--|---|
| | | | | коррупции |
| Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции | | | | |
| 9. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года, по мере необходимости при наличии оснований для информирования | Директор, председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции |
| 10. | Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик | По мере поступления обращений | Директор, председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
| 11. | Проведение анализа обращений граждан и организаций о фактах коррупции | В течение года при наличии таких обращений | Председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
| 12. | Организация и проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам, отнесенным к сфере деятельности | По мере | Начальник отдела мониторинга, | Обеспечение учета общественного |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|--|--|--|
| | учреждения | необходимости | начальник оперативного отдела | мнения при осуществлении деятельности по противодействию коррупции |
| Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства | | | | |
| 13. | Разъяснительная работа с сотрудниками учреждения о порядке, сроках и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Постоянно | Председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии по противодействию коррупции | Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения |
| 14. | Осуществление анализа соблюдения сотрудниками учреждения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | В течении года | Председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 15. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Постоянно, заседания - по мере необходимости | Директор, председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 16. | Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов докладов, подготовленных по результатам анализа проводимой работы в сфере | По мере поступления актов прокурорского | Директор, председатель комиссии, члены комиссии, | Противодействие коррупционным проявлениям |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|--|---------------------------|--|---|
| | противодействия коррупции, в том числе информации о нарушениях, отраженных в актах прокурорского реагирования органов прокуратуры, для принятия дополнительных мер по повышению эффективности мер по профилактике коррупционных правонарушений | реагирования (информации) | секретарь комиссии по противодействию коррупции | |
| 17. | Реализация требований статьи 12.2 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» | В течение года | Директор, председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 18. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов | В течение года | Директор, председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 19. | Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | В течение года | Председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 20. | Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждений | В течение года | Члены комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 21. | Рассмотрение предложений по включению мероприятий в | 4 квартал 2022 | Директор, | Противодействие |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|---|---|---|---|
| | план противодействия коррупции учреждения на 2023 год | года | председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции | коррупционным проявлениям |
| 22. | Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка | В течение года | Председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 23. | Доведение до граждан, принятых в учреждение, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области о противодействии коррупции, в том числе ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, в соответствии с действующим законодательством | В течение года, при приеме на работу | Председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции, главный специалист (ответственный за ведение кадрового учета) | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 24. | Организация участия сотрудников учреждения в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | В течении года (в соответствии с утвержденным кассовым планом учреждения) | Директор, председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|--|--------------------------------------|--|--|
| Иные меры по противодействию коррупции | | | | |
| Меры организационно-правового характера | | | | |
| 25. | Обеспечить своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции | В течении года по мере необходимости | Директор, председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции |
| Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | | | | |
| 26. | Проведение анализа закупочной деятельности учреждения в рамках реализации требований законодательства о контрактной системе в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ на предмет обоснованности приобретения товаров и услуг, осуществления поставки товаров и услуг, соответствующих техническим условиям контрактов, исполнения контрактов | В течении года | Председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |
| Контроль за выполнением мероприятий Плана противодействия коррупции | | | | |
| 27. | Рассмотрение и промежуточное подведение итогов исполнения мероприятий плана противодействия коррупции учреждения за 2022 год на заседании комиссии по противодействию коррупции | 4 квартал 2022 года | Директор, председатель комиссии, члены комиссии, | Противодействие коррупционным проявлениям |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----|--|--|---|--|
| | | | секретарь комиссии по противодействию коррупции | |
| 28. | Рассмотрение и утверждение отчетов о реализации плана противодействия коррупции учреждения за 2022 год | До 15 июля 2022 года за первое полугодие. До 15 января 2023 года – за год. | Директор, председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности |