

Утверждено

Директор ГКУ ЯО «Центр управления  
жилищно-коммунальным комплексом  
Ярославской области»

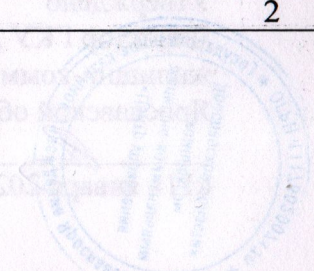
Р.В. Шкирев  
«11» января 2020 года



**Отчет об исполнении плана**

**противодействия коррупции государственного казенного учреждения Ярославской области «Центр управления жилищно-коммунальным комплексом Ярославской области» за 2020 г.**

| №№ пп   | Наименование мероприятия  | Срок исполнения мероприятия  | Исполнитель мероприятия                                      | Результат исполнения   |
|---|---|--|--|--|
| 1   | 2   | 3  | 4  | 5  |
| <b>1. Антикоррупционный мониторинг</b>                |   |  |  |  |
| 1.1.  | Проведение антикоррупционного мониторинга о ходе реализации мер по противодействию коррупции                              | 27.03.2020 за 1 кв. ;<br>09.07.2020 за 2 кв. ;<br>12.10.2020 за 3 кв. ;<br>11.01.2021 за 4 кв. | Председатель комиссии  | Проведен антикоррупционный мониторинг о ходе реализации мер по противодействию коррупции.<br>Результат отражен в протоколе комиссии. |
| <b>2. Антикоррупционное просвещение и образование</b> |   |  |  |  |
| 2.1.  | Организовано антикоррупционное просвещение работников учреждения (брошюры, самопросвещение, стенды, проведение совещаний) | На еженедельных совещаниях в течении года  | Председатель комиссии, секретарь комиссии по противодействию | Размещение на сайте учреждения памятки гражданам (порядок действий в случае вымогательства взятки),                                  |

| 1    | 2  | 3                   | 4  | 5  |
|------|--|---------------------|--|--|
|      |   |                     | коррупции  | памятки об уголовной ответственности за получение взятки) и запись в журнале проведения совещаний (круглых столов)   |
| 2.2. | Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение 2020 года | Члены комиссии по противодействию коррупции            | Оказывается при подготовке и заключении госконтрактов, трудовых договоров  |
| 2.3. | Направить на переподготовку и повышение квалификации работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в предупреждении коррупции  | До 31.12.2020       | Главный специалист                                     | Переподготовку и повышение квалификации работников учреждения участвующих в предупреждении коррупции направлено не было в связи с эпидемиологической ситуацией в Ярославской области |
| 2.4. | Разместить на сайте учреждения актуальную версию Антикоррупционной политики и Плана противодействия коррупции на 2020 год  | Январь 2020         | Член комиссии (главный специалист оперативного отдела) | На сайте учреждения размещена актуальная версия Антикоррупционной политики и Плана противодействия коррупции на 2020 год   |
| 2.5. | Обновить стенд с информацией о противодействии коррупции в учреждении с указанием номеров телефонов для обращений в  | Январь 2020         | Председатель комиссии по                               | Обновлен стенд с информацией о   |

| 1   | 2  | 3  | 4  | 5  |
|---|--|--|--|--|
|   | случае коррупционных правонарушений  |  | противодействию коррупции.<br>секретарь комиссии                           | противодействию коррупции  |
| 2.6.  | Организовать антикоррупционное образование работников учреждения (повышение квалификации)  | На еженедельных совещаниях   | Директор,<br>Председатель комиссии по противодействию коррупции            | Разъяснительная беседа по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания сотрудников учреждения |
| <b>3. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции</b> |  |  |  |  |
| 3.1.  | Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик                           | В течение 2020 года по мере поступления обращений                  | Председатель комиссии,<br>секретарь комиссии, по противодействию коррупции | Обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждение не поступало                                    |
| 3.2.  | Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению | Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Председатель комиссии,<br>секретарь комиссии по противодействию коррупции  | Обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в учреждение не поступало                                    |
| 3.3.  | Организация и проведение «прямых линий» с гражданами по  | По мере  | Начальник отдела   | Обращений граждан при  |

| 1   | 2   | 3  | 4  | 5   |
|---|---|--|--|---|
|   | вопросам, отнесенным к сфере деятельности учреждения  | поступления в течение 2020 года  | мониторинга, главный специалист оперативного отдела (член комиссии по противодействию коррупции)           | проведении «прямых линий» не поступало  |
| <b>4. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции</b> |   |  |  |   |
| 4.1.  | Разъяснительная работа с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции       | В течение 2020 года  | Члены комиссии по противодействию коррупции  | Проводится на еженедельных совещания в учреждении   |
| 4.2.  | Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности в целях противодействия коррупционным проявлениям при исполнении государственных функций и оказании государственных услуг | 27.03.2020 - 1 кв. ;<br>09.07.2020 - 2 кв. ;<br>12.10.2020 - 3 кв. ;<br>11.01.2021 - 4 кв. | Председатель комиссии по противодействию коррупции   | Проводилась оценка коррупционных рисков. Результаты отражены в протоколах комиссии.   |
| 4.3.  | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов  | 27.03.2020 - 1 кв. ;<br>09.07.2020 - 2 кв. ;<br>12.10.2020 - 3 кв. ;<br>11.01.2021 - 4 кв. | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Проводились заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Подготовлен протокол комиссии. |
| 4.4.  | Реализация требований статьи 12.2 Федерального закона от  | В течение 2020 года  | Цветкова Л.В. – главный  | Реализуются требования ст. 12-ФЗ от 25.12.2008  |

| 1    | 2  | 3                   | 4  | 5  |
|------|--|---------------------|--|--|
|      | 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции»   |                     | специалист   | № 273 «О противодействии коррупции». Проведен анализ при заключении новых трудовых договоров.  |
| 4.5. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов | В течение 2020 года | Председатель комиссии по противодействию коррупции | Работы по выполнению случаев возникновения конфликта интересов организована. Случаи возникновения конфликта интересов не выявлены.   |
| 4.6. | Организация работы по уведомлению сотрудником представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях  | В течение 2020 года | Председатель комиссии по противодействию коррупции | Организована работа по уведомлению сотрудниками представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений. Обращения сотрудников не поступало. |
| 4.7. | Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждений   | В течение 2020 года | Секретарь комиссии по противодействию коррупции    | Проведен анализ. Публикаций о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения не выявлено  |

| 1     | 2  | 3  | 4  | 5  |
|-------|--|--|--|--|
| 4.8.  | <p>Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение анализа эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции с целью оперативного внесения необходимых изменений в локальные нормативные акты Учреждения;</li> <li>- обеспечение контроля за ходом исполнения Плана противодействия коррупции на 2020 г;</li> <li>- обеспечение контроля за регулярной подготовкой отчетных документов с отражением результатов работы по предупреждению коррупции в Учреждении;</li> <li>- рассмотреть вопрос о применении поощрений к работникам Учреждения, активно участвующим в работе по профилактике коррупции</li> </ul> | <p>Март, июнь, октябрь, декабрь 2020</p> <p>Март, июнь, октябрь, декабрь 2020</p> <p>Март, июнь, октябрь, декабрь 2020</p> | <p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>                                  | <p>Вопросы реализации антикоррупционной политики рассмотрены на заседании комиссии.</p>                      |
| 4.9.  | <p>Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка</p>  | <p>В течение 2020 года</p>   | <p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>                                  | <p>Проводится в соответствии с Регламентом обмена подарками, разработано Уведомление о получении подарка</p> |
| 4.10. | <p>Доведение до граждан, принятых в учреждение, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области о противодействии коррупции, в т.ч. ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, в соответствии с действующим законодательством</p>   | <p>В течение 2020 года при приеме на работу</p>  | <p>Цветкова Л.В. – главный специалист, секретарь комиссии по противодействию коррупции</p> | <p>Проведено при заключении трудовых договоров</p>   |
| 4.11. | <p>Обеспечение деятельности комиссии по противодействию</p>  | <p>Март, июнь, октябрь,</p>  | <p>Председатель</p>  | <p>Деятельность комиссии</p>   |

| 1   | 2  | 3                          | 4  | 5  |
|---|--|----------------------------|--|--|
|   | коррупции  | декабрь 2020               | комиссии по противодействию коррупции                              | по противодействию коррупции обеспечена. Проведены заседания.  |
| <b>5. Иные меры по противодействию коррупции</b>                        |  |                            |  |  |
| <b>5.1. Организация работы по предупреждению коррупции в учреждении</b> |  |                            |  |  |
| 5.1.1.  | Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд  | В течение 2020 года        |  | Проведено при заключении государственных контрактов и договоров  |
| 5.1.2.  | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции учреждения на 2021 год  | Декабрь 2020 – январь 2021 | Председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции | Разработана и утверждена   |
| 5.1.3.  | Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции | 27.11.2020                 | Председатель комиссии по противодействию коррупции                 | В соответствии с Методическими указаниями в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ; в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов в порядке, предусмотренном ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ |

Согласовано:

Председатель комиссии по противодействию коррупции С.Ю. Матвейчев

Исполнитель:

Секретарь комиссии по противодействию коррупции Н.Г. Шемилова

|        |  |                            |   |
|--------|--|----------------------------|---|
| 2.1.1. | Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд  | В течение 2020 года        | Проведено три заседания                                   |
| 2.1.2. | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2021 год   | Декабрь 2020 - январь 2021 | Проведены заседания комиссии по противодействию коррупции |
| 2.1.3. | Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции | 27.11.2020                 | Проведены заседания комиссии по противодействию коррупции |