

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.01.2017 № 13-п

г. Ярославль

Об утверждении Порядка
предоставления за счет средств
областного бюджета субсидии
Региональному фонду содействия
капитальному ремонту
многоквартирных домов
Ярославской области

В соответствии с постановлением Правительства области от 30.11.2010 № 883-п «Об участии Ярославской области в региональном фонде содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидии Региональному фонду содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области на осуществление уставной деятельности в целях проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области, курирующего вопросы строительства, транспорта, развития жилищно-коммунального комплекса, энергосбережения и тарифного регулирования.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель
Правительства области

Д.А. Степаненко

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Правительства области
от 10.01.2017 № 13-п

ПОРЯДОК
предоставления за счет средств областного бюджета субсидии
Региональному фонду содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов Ярославской области на осуществление
уставной деятельности в целях проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных домах на территории
Ярославской области

1. Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидии Региональному фонду содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области на осуществление уставной деятельности в целях проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует предоставление за счет средств областного бюджета субсидии Региональному фонду содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области на осуществление уставной деятельности в целях проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение уставной деятельности Регионального фонда содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области (далее – Фонд), направленной на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ярославской области, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счёте (счетах) Фонда, специальных счетах, владельцем которых является Фонд.

3. Главным распорядителем бюджетных средств является департамент жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и регулирования тарифов Ярославской области (далее – ДЖКХЭиРТ ЯО).

4. Выделение субсидии производится ежемесячно в пределах лимитов бюджетных обязательств и утвержденного кассового плана в объеме, необходимом для финансового обеспечения уставной деятельности Фонда, на:

- оплату труда сотрудников и начисления на заработную плату в соответствии с действующим законодательством;
- оплату служебных командировок;
- оплату расходов на осуществление расчётов с собственниками жилых

помещений;

- оплату информационных, аудиторских услуг, услуг банка и связи, канцелярских и транспортных расходов;

- уплату налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- увеличение стоимости основных средств и материальных запасов;

- поддержание программного обеспечения;

- оплату расходов на содержание помещений и арендную плату;

- оплату прочих расходов, утвержденных сметой расходов.

5. Условия предоставления субсидии:

- наличие утвержденной в соответствии с уставом Фонда сметы расходов на содержание Фонда на соответствующий финансовый год;

- заключение с ДЖКХЭиРТ ЯО соглашения о предоставлении в соответствующем году субсидии, составленного по форме согласно приложению к Порядку (далее – соглашение);

- соблюдение сроков представления в ДЖКХЭиРТ ЯО заявки на предоставление за счет средств областного бюджета субсидии на очередной месяц, составленной по форме согласно приложению 1 к соглашению (далее – заявка), и отчетности об использовании субсидии;

- согласие Фонда на осуществление главным распорядителем средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- соблюдение Фондом запрета приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

6. Предоставление субсидии осуществляется ДЖКХЭиРТ ЯО на основании соглашения.

7. Фонд представляет в ДЖКХЭиРТ ЯО:

- ежемесячно, в срок до 22 числа месяца, предшествующего предоставлению субсидии, заявку на бумажном носителе по форме согласно приложению 1 к соглашению;

- ежемесячно, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 2 к соглашению в электронном виде и на бумажном носителе;

- в срок до 15 января года, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидии за отчетный год по форме согласно приложению 3 к соглашению в электронном виде и на бумажном носителе.

8. Фонд представляет в департамент финансов Ярославской области:

- ежемесячно, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 2 к соглашению в электронном виде и на бумажном носителе;

- в срок до 15 января года, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидии за отчетный год по форме согласно приложению 3 к соглашению в электронном виде и на бумажном носителе.

9. Перечисление субсидии осуществляется ДЖКХЭиРТ ЯО на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации, в соответствии с соглашением.

10. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

11. ДЖКХЭиРТ ЯО и органы государственного финансового контроля Ярославской области осуществляют проведение обязательной проверки соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий.

12. В случае выявления факта нарушения условий предоставления субсидии ДЖКХЭиРТ ЯО направляет в Фонд в течение 30 календарных дней с момента установления нарушений письменное уведомление о возврате средств в областной бюджет (далее – уведомление).

Субсидия подлежит возврату в срок не позднее 10 календарных дней с момента получения уведомления.

В случае нарушения сроков возврата субсидии она взыскивается в областной бюджет в соответствии с законодательством.

13. Остаток не использованных в отчетном году средств областного бюджета, потребность в которых сохраняется, при подтверждении потребности ДЖКХЭиРТ ЯО подлежит использованию в очередном году на те же цели.

Остаток неиспользованных средств областного бюджета при установлении отсутствия потребности в них подлежит возврату в доход областного бюджета в течение 60 календарных дней с момента получения уведомления.

14. Ответственность за достоверность сведений, представленных в соответствии с Порядком и соглашением, а также за целевое использование субсидии возлагается на Фонд.

Приложение
к Порядку

Форма

СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении в _____ году субсидии Региональному фонду
содействия капитальному ремонту многоквартирных домов
Ярославской области на осуществление уставной деятельности в целях
проведения капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах на территории Ярославской области
№ _____**

г. Ярославль

« ____ » _____ 20__ г.

Департамент жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, именуемый в дальнейшем «ДЖКХЭиРТ ЯО», в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Положения о ДЖКХЭиРТ ЯО, утвержденного постановлением Правительства области от 20.12.2016 № 1315-п «Об утверждении Положения о департаменте жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области и частично утратившим силу постановления Правительства области от 09.08.2012 № 709-п», с одной стороны и Региональный фонд содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

ДЖКХЭиРТ ЯО предоставляет за счет средств областного бюджета субсидию Фонду на осуществление уставной деятельности в целях проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области (далее – субсидия) в пределах лимитов бюджетных обязательств в размере _____ (_____) рублей и утвержденного кассового плана, а Фонд

(сумма прописью)
обязуется использовать бюджетные средства на исполнение сметы расходов на содержание Фонда.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. ДЖКХЭиРТ ЯО обязан предоставлять субсидию в пределах утвержденного кассового плана расходов областного бюджета на текущий квартал путем ежемесячного перечисления на расчетный счет Фонда на основании заявки Фонда.

2.2. ДЖКХЭиРТ ЯО вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.2. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии направлять в Фонд в течение 30 календарных дней с момента установления нарушений письменное уведомление о возврате средств в областной бюджет.

2.3. Фонд обязан:

2.3.1. Ежемесячно, в срок до 22 числа месяца, предшествующего предоставлению субсидии, представлять в ДЖКХЭиРТ ЯО заявку на предоставление за счет средств областного бюджета субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению на бумажном носителе.

2.3.2. Обеспечить целевое использование субсидии, предоставленной в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения, на:

- оплату труда сотрудников и начисления на заработную плату в соответствии с действующим законодательством;
- оплату служебных командировок;
- оплату расходов на осуществление расчётов с собственниками жилых помещений;
- оплату информационных, аудиторских услуг, услуг банка и связи, канцелярских и транспортных расходов;
- уплату налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- увеличение стоимости основных средств и материальных запасов;
- поддержание программного обеспечения;
- оплату расходов на содержание помещений и арендную плату;
- оплату прочих расходов, утвержденных сметой расходов.

2.3.3. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии обеспечить возврат субсидии не позднее 10 календарных дней с момента получения от ДЖКХЭиРТ ЯО уведомления о возврате средств в областной бюджет. В случае нарушения сроков возврата субсидии она взыскивается в областной бюджет в соответствии с законодательством.

2.3.4. Обеспечить возврат в доход областного бюджета остатка неиспользованных средств областного бюджета при установлении отсутствия потребности в них в течение 60 календарных дней с момента

получения от ДЖКХЭиРТ ЯО уведомления о возврате средств областного бюджета.

2.3.5. Представлять в ДЖКХЭиРТ ЯО:

- ежемесячно, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению в электронном виде и на бумажном носителе;

- в срок до 15 января года, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидии за отчетный год по форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению в электронном виде и на бумажном носителе.

2.3.6. Представлять в департамент финансов Ярославской области:

- ежемесячно, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 2 к соглашению в электронном виде и на бумажном носителе;

- в срок до 15 января года, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидии за отчетный год по форме согласно приложению 3 к соглашению в электронном виде и на бумажном носителе.

2.3.7. Представлять по требованию ДЖКХЭиРТ ЯО документы, содержащие недостающую информацию и (или) уточняющие ранее направленную информацию, связанную с предоставлением субсидии.

2.4. Фонд предоставляет согласие на осуществление ДЖКХЭиРТ ЯО и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.5. Фонд обязуется соблюдать запрет приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.6. Фонд несет ответственность за достоверность представленных отчетов и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

3. Уведомления, сообщения, направляемые Сторонами

3.1. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, должны быть оформлены письменно.

3.2. Стороны обязуются незамедлительно извещать друг друга обо всех изменениях адресов местонахождения и банковских реквизитов.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нецелевого использования субсидии Фонд несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или

ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления форс-мажорных обстоятельств.

При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в 3-дневный срок.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. По взаимному соглашению Сторон в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения путем заключения дополнительных соглашений, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных и имеющих равную юридическую силу экземплярах – по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Региональный фонд содействия
капитальному ремонту
многоквартирных домов
Ярославской области

Департамент жилищно-
коммунального хозяйства,
энергетики и регулирования тарифов
Ярославской области

Адрес местонахождения:

Адрес местонахождения:

ИНН _____

ИНН _____

КПП _____

КПП _____

р/с _____

р/с _____

к/с _____

л/с _____

БИК _____

БИК _____

ОКТМО _____

ОКТМО _____

(должность)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма

ЗАЯВКА
на предоставление за счет средств областного бюджета субсидии
Региональному фонду содействия капитальному ремонту
многоквартирных домов Ярославской области на осуществление
уставной деятельности в целях проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных домах на территории
Ярославской области
на _____ 20__ года
(месяц)

№ п/п	Статьи расходов сметы на содержание Регионального фонда содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области	Сумма расходов за счет субсидии из областного бюджета, утвержденная на 20__ г.	Ожидаемое использование субсидии за отчетный период с начала года	рублей
				Сумма заявки на _____ 20__ г. (месяц)
1	2	3	4	5

Лицо, уполномоченное
представлять интересы
Регионального фонда
содействия капитальному
ремонту многоквартирных
домов Ярославской области

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
Регионального фонда
содействия капитальному
ремонту многоквартирных
домов Ярославской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Форма

ОТЧЁТ
об использовании субсидии Региональному фонду содействия
капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области
на осуществление уставной деятельности в целях проведения
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах
на территории Ярославской области
за _____ 20__ года
(отчетный период с начала года)

рублей

№ п/п	Статьи расходов сметы на содержание Регионального фонда содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области	Сумма расходов за счет субсидии из областного бюджета, утвержденная на 20__ год	Сумма заявки на последний месяц отчетного периода	Использовано субсидии	
				за отчетный период с начала года	за последний месяц отчетного периода
1	2	3	4	5	6

Поступило субсидии с начала года _____ руб.

Остаток денежных средств на конец отчетного периода _____ руб.

Лицо, уполномоченное
представлять интересы
Регионального фонда
содействия капитальному
ремонту многоквартирных
домов Ярославской области

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
Регионального фонда
содействия капитальному
ремонту многоквартирных
домов Ярославской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к Соглашению

Форма

ОТЧЁТ

об использовании субсидии Региональному фонду содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области на осуществление уставной деятельности в целях проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области за 20__ год

рублей						
№ п/п	Статьи расходов сметы на содержание Регионального фонда содействия капитальному ремонту многоквартирных домов Ярославской области	Сумма расходов за счет субсидии из областного бюджета, утвержденная на 20__ год	Поступило субсидии из областного бюджета за 20__ год	Использовано субсидии на выполнение сметы за 20__ год	Остаток (недостаток) субсидии на 01 января 20__ года	Причины отклонений от сметы
1	2	3	4	5	6	7

Лицо, уполномоченное
представлять интересы
Регионального фонда
содействия капитальному
ремонту многоквартирных
домов Ярославской области

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
Регионального фонда
содействия капитальному
ремонту многоквартирных
домов Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.