



**ДЕПАРТАМЕНТ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 27 ИЮН 2016 № 65
г. Ярославль

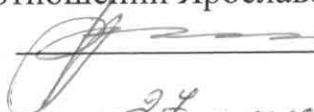
Об утверждении карты коррупционных
рисков департамента имущественных
и земельных отношений Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства области от 04.12.2015 №1307-п «Об утверждении областной целевой программы «Противодействие коррупции в Ярославской области» на 2016 и 2017 годы» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую карту коррупционных рисков департамента имущественных и земельных отношений Ярославской области.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора департамента Чернышева Ю.А.

Директор департамента

 В.И. Кусов

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор департамента
 имущественных и земельных
 отношений Ярославской области

 В.И.Кусков
 « 27 » сентября 2016г.

**Карта коррупционных рисков
 департамента имущественных и земельных отношений Ярославской области**

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности государственной гражданской	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1.Отдел аналитики, учета имущества и информационного взаимодействия					
1.1.	Ведение Реестра имущества, находящегося в собственности Ярославской области (за исключением объектов, в отношении которых нормативными актами Ярославской области установлен самостоятельный порядок учета)	Искажение информации об объектах учета в Реестре имущества, находящегося в собственности Ярославской области (далее – Реестр имущества)	Начальник отдела; заместитель начальника отдела; консультант отдела, в компетенцию которого входит ведение Реестра имущества; главный специалист, в компетенцию	низкая	Осуществление контроля за исполнением положений Порядка ведения реестра имущества, находящегося в собственности Ярославской области, утвержденного постановлением Правительства области от 25.12.2009 № 1266-п Разъяснение государственным служащим обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения и мер ответственности

1	2	3	4	5	6
			которого входит ведение Реестра имущества		за совершение коррупционных правонарушений
1.2	Предоставление информации из Реестра имущества, находящегося в собственности Ярославской области	<p>Установление необоснованных преимуществ при оказании государственной услуги в части сокращения сроков предоставления услуги</p> <p>Незаконное оказание государственной услуги (предоставление информации из Реестра имущества без поступления в установленном порядке запроса заявителя)</p>	<p>Начальник отдела;</p> <p>заместитель начальника отдела;</p> <p>консультант отдела, в компетенцию которого входит подготовка проектов ответов на запросы о предоставлении информации из Реестра имущества в рамках предоставления департаментом государственной услуги;</p> <p>главный специалист отдела, в компетенцию которого входит подготовка проектов ответов на запросы о предоставлении</p>	низкая	<p>Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента предоставления государственной услуги.</p> <p>Минимизация личного взаимодействия государственных гражданских служащих и заявителей посредством предоставления государственной услуги в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)</p> <p>Разъяснение государственным служащим обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения и мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

1	2	3	4	5	6
			информации из Реестра имущества в рамках предоставления департаментом государственной услуги		
2. Отдел работы с государственными учреждениями					
2.1	Участие сотрудников отдела в работе наблюдательных советов автономных учреждений	При принятии решений с применением процедуры голосования определенных преимуществ со стороны руководства учреждения, влияющих на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение служащим должностных (служебных) обязанностей	начальник отдела; консультант; главный специалист	средняя	Предварительное определение руководством департамента позиции голосования по вопросу. Контроль со стороны руководства департамента за результатами голосования
3. Отдел управления жилищным фондом					
3.1	Размещение заказов на поставку товаров, выполнения работ и оказание услуг для государственных нужд	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов государственных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.	Начальник отдела; консультант	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; проведение антикоррупционной экспертизы проектов государственных контрактов, договоров либо технических заданий к ним;

1	2	3	4	5	6
					<p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		<p>При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта. 	<p>Начальник отдела; консультант</p>	<p>высокая</p>	<p>Подготовка документального отчета об исследовании рынка начальной цены контракта;</p>
		<p>Подготовка проектов государственных контрактов на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг.</p>	<p>Начальник отдела; консультант</p>	<p>низкая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p>
		<p>При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных государственных контрактов. В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по</p>	<p>Начальник отдела; консультант</p>	<p>средняя</p>	<p>Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг);</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
		государственному контракту за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении.			
		В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг.	Начальник отдела; консультант	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		В целях заключения государственного контракта с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта государственного контракта. не отражать в условиях контракта требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ.	Начальник отдела; консультант	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке документации представителей иных структурных подразделений органа государственной власти.</p>

1	2	3	4	5	6
		При ведении претензионной работы служащему предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения государственного контракта.	Начальник отдела; консультант	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к подготовке претензии представителей иных структурных подразделений органа государственной власти.
		Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.	Начальник отдела; консультант	высокая	Публичное вскрытие конвертов и открытие доступа к заявкам, поданным в электронном виде. Коллегиальное принятие решений.
		Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки.	Начальник отдела; консультант	высокая	Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования; повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов.
		Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке.	Начальник отдела; консультант	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к подготовке информации и разъяснений представителей иных структурных подразделений органа государственной власти.
		Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки.	Начальник отдела; консультант	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-

1	2	3	4	5	6
		Дискриминационные изменения документации.			опасной функции; оборудование мест взаимодействия служащих и представителей участников торгов средствами аудио- видео-записи.
		При приеме котировочных заявок, конкурсных заявок склонение к разглашению информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, необоснованный отказ в приеме заявки, несвоевременная регистрация заявки.	Начальник отдела; консультант	высокая	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
	В пределах предусмотренных бюджетных ассигнований формирование жилищного фонда Ярославской области исходя из потребности Ярославской области в жилых помещениях	Подбор жилых помещений в целях последующего приобретения в собственность Ярославской области осуществляется среди узкого круга лиц или организаций, пообещавших вознаграждение в случае осуществления у них закупки жилых помещений	Консультант; главный специалист; ведущий специалист	высокая	Проведение закупки жилых помещений по результатам проведения торгов; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
	Осуществление приемки жилых помещений, приобретаемых в собственность Ярославской области	При приемке жилых помещений, документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия жилых помещений условиям	Консультант; главный специалист; ведущий специалист	высокая	Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг); разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно

1	2	3	4	5	6
	на основании государственных контрактов	заключенных государственных контрактов. В целях подписания акта приемки представителем поставщика по государственному контракту за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении.			сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
	Принятие решения о включении жилого помещения в жилищный фонд коммерческого использования Ярославской области	В целях предоставления жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования лицу, предложившему вознаграждение, решение принимается в отношении жилого помещения, приобретенного для иного целевого использования.	Консультант; главный специалист; ведущий специалист	низкая	Согласование проекта распоряжения департамента с иными структурными подразделениями органа государственной власти.
	Принятие решения об исключении жилого помещения из жилищного фонда коммерческого использования Ярославской области	В целях снятия ограничений по распоряжению жилым помещением жилищного фонда коммерческого использования (передача в поднаем, приватизация) в интересах лица, которому предоставлено жилое помещение жилищного фонда коммерческого использования, принимается решение в отсутствие предусмотренных законодательством оснований.	Консультант; главный специалист; ведущий специалист	низкая	Согласование проекта распоряжения департамента с иными структурными подразделениями органа государственной власти.
	Принятие решения об установлении,	Принятие решения в отсутствие предусмотренных	Консультант; главный	низкая	Согласование проекта распоряжения департамента с иными структурными

1	2	3	4	5	6
	изменении цели использования здания в качестве наемного дома коммерческого использования либо о прекращении использования здания в качестве наемного дома	законодательством оснований в интересах лица, предложившего вознаграждение.	специалист; ведущий специалист		подразделениями органа государственной власти.
	Принятие решения о предоставлении жилых помещений, входящих в состав жилищного фонда коммерческого использования Ярославской области	Принятие решения в отсутствие предусмотренных законодательством оснований в интересах лица, предложившего вознаграждение. Требование избыточных документов для принятия решения.	Консультант; главный специалист; ведущий специалист	низкая	Согласование проекта распоряжения департамента с иными структурными подразделениями органа государственной власти; Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.
	Принятие решения о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд Ярославской области с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений	В целях предоставления жилого помещения жилищного фонда специализированного жилищного фонда лицу, предложившему вознаграждение, решение принимается в отношении жилого помещения, приобретенного для иного целевого использования	Консультант; главный специалист; ведущий специалист	низкая	Согласование проекта распоряжения департамента с иными структурными подразделениями органа государственной власти
	Принятие решения об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда Ярославской области	В целях снятия ограничений по распоряжению жилым помещением специализированного жилищного фонда (передача в поднаем, приватизация) в	Консультант; главный специалист; ведущий специалист	низкая	Согласование проекта распоряжения департамента с иными структурными подразделениями органа государственной власти

1	2	3	4	5	6
		интересах лица, которому предоставлено жилое помещение специализированного жилищного фонда, принимается решение в отсутствие предусмотренных законодательством оснований			
	Принятие решения о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда Ярославской области	Принятие решения в отсутствие предусмотренных законодательством оснований в интересах лица, предложившего вознаграждение Требование избыточных документов для принятия решения	Консультант; главный специалист; ведущий специалист	низкая	Согласование проекта распоряжения департамента с иными структурными подразделениями органа государственной власти; Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.
	Принятие решения об установлении, изменении цели использования здания в качестве наемного дома социального использования либо о прекращении использования здания в качестве наемного дома	Принятие решения в отсутствие предусмотренных законодательством оснований в интересах лица, предложившего вознаграждение	Консультант; главный специалист; ведущий специалист	низкая	Согласование проекта распоряжения департамента с иными структурными подразделениями органа государственной власти
	Принятие решения о предоставлении жилых помещений, входящих в состав жилищного фонда социального использования Ярославской области, по договорам	Принятие решения в отсутствие предусмотренных законодательством оснований в интересах лица, предложившего вознаграждение Требование избыточных документов для принятия	Консультант; главный специалист; ведущий специалист	низкая	Согласование проекта распоряжения департамента с иными структурными подразделениями органа государственной власти; Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-

1	2	3	4	5	6
	социального найма и договоров найма жилищного фонда социального использования	решения			опасной функции.
	Заключение договоров найма жилых помещений, входящих в состав жилищного фонда коммерческого использования Ярославской области	Включение в договор условий, не предусмотренных законодательством, в целях установления преимуществ конкретному лицу	Консультант; главный специалист; ведущий специалист	средняя	Использование типовых форм договора найма
	Заключение договоров найма жилых помещений, входящих в состав специализированного жилищного фонда Ярославской области	Включение в договор условий, не предусмотренных законодательством, в целях установления преимуществ конкретному лицу	Консультант; главный специалист; ведущий специалист	средняя	Использование типовых форм договора найма
	Заключение договоров социального найма и договоры найма жилищного фонда социального использования найма в отношении жилых помещений, входящих в состав жилищного фонда социального использования Ярославской области	Включение в договор условий, не предусмотренных законодательством, в целях установления преимуществ конкретному лицу	Консультант; главный специалист; ведущий специалист	средняя	Использование типовых форм договора найма
	Осуществление права и обязанности наймодателя по	При реализации прав и обязанностей наймодателя служащему предлагается за	Главный специалист	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-

1	2	3	4	5	6
	<p>договорам найма жилых помещений, входящих в состав специализированного жилищного фонда, жилищного фонда коммерческого использования и жилищного фонда социального использования Ярославской области в соответствии с установленными полномочиями</p>	<p>вознаграждение способствовать не предъявлению претензии по выявленным нарушениям условий договора найма либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения условий договора найма.</p>			<p>опасной функции.</p>
	<p>Утверждение формы типового договора найма жилого помещения, входящего в состав жилищного фонда коммерческого использования Ярославской области</p>	<p>В форму типового договора включаются условия, не предусмотренные законодательством, допускаются пробелы правового регулирования</p>	<p>Начальник отдела; консультант; главный специалист</p>	<p>низкая</p>	<p>Согласование проекта приказа НПХ департамента с иными структурными подразделениями органа государственной власти; Проведение антикоррупционной экспертизы проекта приказа НПХ департамента.</p>
	<p>Ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда Ярославской области, в соответствии с порядком, установленным Правительством области</p>	<p>Принятие решения о постановке гражданина на учет или о снятии гражданина с такого учета в отсутствие предусмотренных законодательством оснований</p>	<p>Консультант; главный специалист; ведущий специалист</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p>

1	2	3	4	5	6
	<p>Осуществление прав и обязанностей собственника жилых помещений, находящихся в собственности Ярославской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах; - связанных с членством в товариществах собственников жилья, в советах многоквартирных домов 	<p>При осуществлении прав и обязанностей собственника в органах управления многоквартирным домом поддерживается позиция в интересах отдельного лица</p>	<p>Главный специалист</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p>
	<p>Разработка и направление на утверждение проектов постановлений Правительства области о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции</p>	<p>Подготовка проекта решения в отсутствие предусмотренных законодательством оснований в интересах лица, предложившего вознаграждение</p>	<p>Консультант</p>	<p>низкая</p>	<p>Комиссионная подготовка заключения, являющегося основанием для разработки проекта постановления Правительства области;</p> <p>Согласование проекта постановления Правительства области с заинтересованными органами исполнительной власти, должностными лицами и структурными подразделениями Правительства области.</p>

1	2	3	4	5	6
4. Отдел управления казной					
5.1	Передача имущества, находящегося в собственности Ярославской области, в аренду	Необоснованное включение в документацию о торгах и в проект договора аренды заниженной арендной платы (за исключением законодательно установленных случаев представления льготного размера арендной платы), а также иных условий аренды в пользу арендатора	Начальник отдела; заместитель начальника отдела; главный специалист	низкая	Установление четкой законодательной регламентации способа совершения действий должностным лицом; Установление типовых форм договора аренды, содержащего фиксированный перечень условий договора аренды; Определение рыночной стоимости размера арендной платы за использование имущества на основании отчета независимого оценщика.
5.2	Продажа (приватизация) недвижимого имущества, находящегося в собственности Ярославской области, субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение ими арендуемого имущества	Необоснованное включение в проект договора купли-продажи заниженной стоимости выкупаемого имущества, льготных условий оплаты, помимо предусмотренных законом, иных преимуществ в пользу приобретателя	Начальник отдела; заместитель начальника отдела; главный специалист	низкая	Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом; Определение рыночной стоимости имущества на основании отчета независимого оценщика.
5.3	Осуществление контрольных проверок законности использования и использования по	При выявлении в ходе проверки нарушений действующего законодательства необоснованное не включение факта выявленного	Начальник отдела; заместитель начальника отдела;	высокая	Включение в состав рабочей группы, проводящей проверку, не менее двух человек; Разъяснение служащим обязанности

1	2	3	4	5	6
	назначению имущества, находящегося в собственности Ярославской области	правонарушения в акт проверки, не направление информации о выявленных правонарушениях в контрольные и надзорные органы, уполномоченные на принятие решения о привлечении к административной и иным видам ответственности.	главный специалист		незамедлительно сообщить представителю нанимателя об обращении с целью склонения к противоправным действиям; Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом.
5.4	Организация проведения торгов (аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в собственности Ярославской области (права аренды земельных участков), предназначенных под застройку	Необоснованное включение в проект документации о проведении торгов (аукционной документации) условий в интересах определенного лица – необоснованное ограничение конкуренции.	Начальник отдела; заместитель начальника отдела; главный специалист	низкая	Установление четкой законодательной регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции; Определение начальной цены лота на основании отчета независимого оценщика.
5.5	Организация, подготовка и проведение торгов по продаже имущества, находящегося в собственности Ярославской области, в порядке приватизации; торгов на право аренды областного имущества	Предоставление преимуществ отдельным участникам торгов путем разглашения конфиденциальной информации об иных участниках торгов	Начальник отдела; заместитель начальника отдела; главный специалист	средняя	Установление четкой законодательной регламентации способа совершения действий должностным лицом; Проведение исключительно публичных, конкурентных процедур торгов; Разъяснение служащим обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя об обращении с целью склонения к противоправным действиям.

1	2	3	4	5	6
5. Отдел управления предприятиями с участием области					
5.1	Принятие решений по вопросам компетенции совета директоров хозяйственного общества с участием области	Необоснованное голосование «за» или «против» принятия решения в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением	Начальник отдела; консультант; главный специалист	высокая	Коллегиальное принятие решений советом директоров хозяйственного общества. Предварительное определение руководством департамента позиции служащего по голосованию на заседании совета директоров хозяйственного общества
5.2	Принятие решений по вопросам компетенции общего собрания акционеров хозяйственного общества с участием области	Необоснованное голосование «за» или «против» принятия решения в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением.	Начальник отдела; консультант; главный специалист	высокая	Коллегиальное принятие решений общим собранием акционеров хозяйственного общества. Предварительное определение руководством департамента позиции служащего по голосованию на общем собрании акционеров хозяйственного общества на основании выданной доверенности
5.3	Согласование государственным предприятиям Ярославской области осуществления займов, заключения договоров простого товарищества, совершения сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств,	Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании сделок в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением.	Начальник отдела; консультант; главный специалист	низкая	Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных организаций с участием иных органов исполнительной власти Ярославской области, в функциональном подчинении которых находится государственное предприятие. Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий служащим

1	2	3	4	5	6
	получением банковских гарантий, иными обременениями, уступкой требований, переводом долга				
5.4	Согласование государственным унитарным предприятиям Ярославской области решения о совершении крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность	Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании сделок в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением.	Начальник отдела; консультант; главный специалист	низкая	<p>Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных организаций с участием иных органов исполнительной власти Ярославской области, в функциональном подчинении которых находится государственное предприятие.</p> <p>Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий служащим</p>
5.5	Согласование государственным унитарным предприятиям Ярославской области иных сделок, согласование которых отнесено уставом государственного унитарного предприятия к компетенции собственника имущества	Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании сделок в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением.	Начальник отдела; консультант; главный специалист	низкая низкая	<p>Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных организаций с участием иных органов исполнительной власти Ярославской области, в функциональном подчинении которых находится государственное предприятие.</p> <p>Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий служащим</p>
5.6	Согласование государственным предприятиям Ярославской области	Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании сделок в интересах отдельных лиц в связи с	Начальник отдела; консультант; главный	низкая	Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных организаций с участием иных органов исполнительной власти Ярославской

1	2	3	4	5	6
	продажу, списание, передачу в аренду, залог отдельных видов имущества, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения,	полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением.	специалист		области, в функциональном подчинении которых находится государственное предприятие. Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий служащим
5.7	Согласование государственным унитарным предприятиям Ярославской области планов финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и изменения в них	Установление завышенных (заниженных) показателей результатов финансово-хозяйственной деятельности в интересах отдельных лиц, чье вознаграждение зависит от результатов деятельности предприятия. Согласование плановых затрат в объеме, превышающем потребности предприятия в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением.	Начальник отдела; консультант; главный специалист	низкая	Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных организаций с участием иных органов исполнительной власти Ярославской области, в функциональном подчинении которых находится государственное предприятие. Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий служащим
5.8	Согласование казенным предприятиям Ярославской области отчуждение имущества, принадлежащего им на праве оперативного управления, или распоряжение иным способом указанным имуществом	Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании сделок в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением.	Начальник отдела; консультант; главный специалист	низкая	Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных организаций с участием иных органов исполнительной власти Ярославской области, в функциональном подчинении которых находится казенное предприятие. Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий служащим
5.9	Принятие решений по	Необоснованное голосование	начальник	высокая	Коллегиальное принятие решений

1	2	3	4	5	6
	вопросам компетенции совета директоров хозяйственного общества с участием области	«за» или «против» принятия решения в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением	отдела; консультант; главный специалист		советом директоров хозяйственного общества. Предварительное определение руководством департамента позиции служащего по голосованию на заседании совета директоров хозяйственного общества
6. Отдел управления земельными ресурсами					
6.1	Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Ярославской области, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование	Требование от юридических лиц информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги	Начальник отдела; ведущий специалист	низкая	Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания государственной услуги
6.2	Осуществление контрольных проверок законности использования земельных участков, находящихся в собственности Ярославской области	При выявлении в ходе проверки нарушений действующего законодательства необоснованное не включение факта выявленного правонарушения в акт проверки.	Начальник отдела; консультант; главный специалист; ведущий специалист	высокая	Включение в состав рабочей группы, проводящей проверку, не менее двух человек; Разъяснение служащим обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя об обращении с целью склонения к противоправным действиям; Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом.

1	2	3	4	5	6
6.3	Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, за исключением включения земельных участков в границы населенных пунктов либо исключения земельных участков из границ населенных пунктов	Установление необоснованных преимуществ при оказании государственной услуги	Начальник отдела; консультант	высокая	Нормативное регулирование порядка оказания государственной услуги; Размещение на официальном сайте органа государственной власти органа государственной власти Административного регламента предоставления государственной услуги; Разъяснение служащим: -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; -мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
6.4	Предоставление земельного участка, находящегося в собственности Ярославской области, в собственность гражданам, имеющим право на бесплатное предоставление земельного участка	Требование от граждан информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги	Начальник отдела; консультант; ведущий специалист	низкая	Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания государственной услуги Согласование проекта распоряжения департамента с иными структурными подразделениями департамента
6.5	Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Ярославской области, в аренду без проведения торгов	Требование от граждан информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги	Начальник отдела; заместитель начальника отдела; консультант	средняя	Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания государственной услуги
6.6	Прекращение права постоянного	Требование от граждан информации и документов,	Начальник отдела;	низкая	Осуществление контроля за исполнением положений

1	2	3	4	5	6
	(бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в собственности Ярославской области	предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги	ведущий специалист		Административного регламента оказания государственной услуги
6.7	Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Ярославской области, в собственность без проведения торгов, за исключением предоставления земельных участков в собственность гражданам, имеющим право на бесплатное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства	Установление необоснованных преимуществ при оказании государственной услуги Требование от граждан информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги	Начальник отдела; заместитель начальника отдела; консультант	средняя	размещение на официальном сайте органа государственной власти Административного регламента предоставления государственной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания государственной услуги
6.8	Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Ярославской области, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах	Установление необоснованных преимуществ при оказании государственной услуги Требование от граждан информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги	Начальник отдела; заместитель начальника отдела; консультант	средняя	Нормативное регулирование порядка оказания государственной услуги; размещение на официальном сайте органа государственной власти Административного регламента предоставления государственной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений

1	2	3	4	5	6
	населенного пункта, и граждан и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в аренду (собственность) без проведения торгов				Административного регламента оказания государственной услуги

7. Отдел регулирования земельных отношений

7.1	<p>Постановка на учет граждан, желающих бесплатно приобрести в собственность земельные участки, находящиеся в собственности Ярославской области, для индивидуального жилищного строительства (Принятие решений о: постановке гражданина на учет в качестве имеющего право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка;</p>	<p>Незаконное оказание либо отказ в оказании государственной (муниципальной) услуги.</p> <p>Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.</p> <p>Прямые контакты и переговоры с потенциальным получателем услуги.</p> <p>Незаконное оказание либо отказ в оказании государственной услуги.</p>	<p>Начальник отдела</p> <p>Главный консультант</p> <p>Главный специалист (секретарь комиссии)</p>	<p>высокая</p> <p>средняя</p> <p>средняя</p>	<p>Разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. <p>Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом</p> <p>Размещение на официальном сайте органа государственной власти (органа местного самоуправления) Административного регламента предоставления государственной (муниципальной) услуги;</p> <p>Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных</p>
-----	--	---	---	--	--

1	2	3	4	5	6
	снятии гражданина с учета в качестве имеющего право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка; предоставлении (отказе в предоставлении) земельных участков бесплатно в собственность граждан)				лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией); Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; Коллегиальное принятие решений; Оборудование мест взаимодействия служащих и заявителей (получателей государственной услуги) средствами аудио- записи.
8. Отдел бухгалтерского учета и отчетности					
8.1	Хранение материально-технических ресурсов	Использование в личных целях денежных средств, находящихся в кассе департамента	Начальник отдела, ведущий специалист	низкая	Максимальное сокращение оборота наличных денежных средств в департаменте; Постоянный контроль руководства департамента за ведением кассы департамента
9. Отдел правового обеспечения и кадровой работы					
9.1.	Участие в составе единой комиссии по закупкам определении поставщика (подрядчика, исполнителя)	Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки.	Консультант – юрист, являющийся членом единой комиссии по осуществлению закупок	высокая	Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования; повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта

1	2	3	4	5	6
		Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки.			интересов. Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; оборудование мест взаимодействия служащих и представителей участников торгов средствами аудио- видео-записи.