



**ДЕПАРТАМЕНТ  
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от **28 ДЕК 2018** № **174**  
г. Ярославль

Об утверждении Плана  
противодействия коррупции  
департамента имущественных  
и земельных отношений  
Ярославской области на 2019 год

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» и Законом Ярославской области от 09.07.2009 40-з «О мерах по противодействию коррупции в Ярославской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции департамента имущественных и земельных отношений Ярославской области на 2019 год.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Золотова Л.А.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2019.

Директор департамента

М.А. Фролов

Утвержден  
 приказом департамента  
 имущественных и земельных  
 отношений Ярославской области  
 от **28 ДЕК 2018** № **177**

**ПЛАН  
 противодействия коррупции департамента имущественных  
 и земельных отношений Ярославской области  
 на 2019 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
<b>1. План противодействия коррупции</b>				
1.1.	Реализация Национального плана противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Фролов М.А.	Повышение уровня профилактики коррупции
1.2.	Реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных ОЦП «Противодействие коррупции в Ярославской области»	В соответствии с перечнем мер ОЦП	Золотов Л.А.	Повышение уровня профилактики коррупции
1.3.	Подготовка отчета о реализации плана противодействия коррупции департамента за 2018 год	До 20 января	Александрова И.А.	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
1.4.	Подготовка отчета о реализации плана противодействия коррупции департамента за шесть месяцев 2019 года	До 20 июля	Александрова И.А.	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности

1	2	3	4	5
<b>2. Антикоррупционная экспертиза</b>				
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	В течение года, по мере поступления, в установленные сроки	Отделы департамента по направлениям деятельности	Выявление и устранение коррупциогенных факторов
2.2.	Проведение анализа заключений по результатам антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	До 20 января – за 2018 год; - до 20 июля – за шесть месяцев 2019 года	Отделы департамента по направлениям деятельности, свод И.А. Александрова	Выявление и устранение коррупциогенных факторов
<b>3. Антикоррупционный мониторинг</b>				
3.1.	Проведение антикоррупционного мониторинга и представление отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции	Ежеквартально: до 05 апреля – за три месяца; - до 05 июля – за шесть месяцев; - до 05 октября – за девять месяцев; - до 25 января года, следующего за отчетным, – за год	Александрова И.А.	Формирование объективной оценки реализации государственной политики по противодействию коррупции
3.2.	Проведение анализа коррупционных рисков, возникающих	В срок	Александрова	

1	2	3	4	5
	при реализации функций департамента. Подготовка предложений о внесении изменений в Перечень коррупционно-опасных функций департамента	до 20 января – за 2018 год - до 20 июля – за шесть месяцев 2019 года	И.А.	
3.3.	Актуализация перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений на основе анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций департамента	В срок до 31.12.2019	Александрова И.А.	
<b>4. Антикрупционное просвещение и образование</b>				
4.1.	Организация антикрупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) государственных гражданских служащих	В течение года	Александрова И.А.	Формирование антикрупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания государственных гражданских служащих
4.2.	Организация антикрупционного образования (повышение квалификации) государственных гражданских служащих: - организация повышения квалификации государственных гражданских служащих области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; - организация обучения государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу области для замещения должностей,	В течение года	Александрова И.А.	Формирование антикрупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания государственных гражданских служащих

1	2	3	4	5
	включенных в перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений			
4.3.	Оказание государственным гражданским служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, «ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Александрова И.А.	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
4.4.	Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Ярославской области в соответствии с действующим законодательством	В течение года	Старостина Т.М.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры
4.5.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с государственными гражданскими служащими: - о порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - по ограничениям, связанным с гражданской службой; - о новеллах законодательства о противодействии коррупции; - о трудоустройстве после увольнения с гражданской службы	ежеквартально	Александрова И.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры

### 5. Антикоррупционная пропаганда

5.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте департамента информационных материалов по вопросам	В течение года	Подготовка материалов – Александрова	Повышение информационной
------	---	----------------	--------------------------------------	--------------------------

1	2	3	4	5
	противодействия коррупции		И.А. Размещение материалов – Булахова В.В.	открытости деятельности ОИВ по противодействию коррупции
5.2.	Размещение и актуализация в помещениях департамента информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих и граждан	В течение года	Александрова И.А.	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
<b>6. Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции</b>				
6.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения государственным гражданскими служащими Ярославской области, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Золотов Л.А.	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
6.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик	По мере поступления обращений	Старостина Т.М.	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям

1	2	3	4	5
<b>7. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о государственной гражданской службе</b>				
7.1.	Разъяснительная работа с государственными гражданами служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Постоянно	Александрова И.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у государственных гражданских служащих
7.2.	Организация своевременного представления государственными гражданами служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 30 апреля	Александрова И.А.	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
7.3.	Организация размещения представленных государственными гражданами служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений	Александрова И.А.	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
7.4.	Осуществление анализа представленных государственными гражданами служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на предмет соблюдения служащими установленных	Ежегодно, до 1 октября	Шкарупа Е.В., Александрова И.А.	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной

1	2	3	4	5
6.3.	Проведение анализа поступивших обращений граждан и организаций о фактах коррупции	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Старостина Т.М., Булахова В.В.	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
6.4.	Организация и проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам, отнесенным к сфере деятельности департамента	Ежеквартально	Александрова И.А. Заместители директора по направлениям деятельности	Обеспечение учета общественного мнения при осуществлении деятельности по противодействию коррупции
6.5.	Проведение анализа публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в сфере направлений деятельности департамента и обеспечение принятия мер по фактам проявления коррупции в случае их выявления	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Антонова Л.В. Заместители директора по направлениям деятельности	Противодействие коррупционным проявлениям
6.6.	Организация общественного обсуждения (общественным советом при департаменте имущественных и земельных отношений Ярославской области) проекта Плана противодействия коррупции департамента на 2020 год	Ноябрь 2019	Секретарь Общественного совета, Александрова И.А.	Обеспечение учета общественного мнения при осуществлении деятельности по противодействию коррупции



1	2	3	4	5
	<p>законодательством о государственной гражданской службе, запретов, ограничений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с учетом анализа аналогичных сведений, представленных за предыдущие отчетные периоды;</li> <li>- с учетом уведомлений работодателей об иной оплачиваемой работе;</li> <li>- с учетом сделок, совершенных служащими, по приобретению недвижимого имущества, транспортные средств и ценных бумаг</li> </ul>			гражданской службе
7.5.	Разъяснительная работа с государственными гражданами служащими о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Александрова И.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у государственных гражданских служащих
7.6.	Инициирование осуществления проверок достоверности и полноты сведений, представленных государственными гражданами служащими, контроля за расходами, а также соблюдения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	При наличии оснований, в установленные сроки	Александрова И.А.	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской службе
7.7.	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов исполнения государственных функций и оказания государственных услуг	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Заместители директора по направлениям деятельности	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской службе

1	2	3	4	5
7.8.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно, заседания – по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Золотов Л.А., Шкарупа Е.В.	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской службе
7.9.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении государственных гражданских служащих в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Золотов Л.А., Шкарупа Е.В.	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской службе
7.10.	Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещающего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора (обобщение и анализ информации о фактах не поступления сведений от работодателей о заключении трудовых договоров с бывшими государственными гражданскими служащими департамента)	В течение года	Шкарупа Е.В., Александрова И.А.	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской службе
7.11.	Обучение вновь принятых государственных гражданских служащих Ярославской области основам законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Шкарупа Е.В., Александрова И.А.	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской службе

1	2	3	4	5
7.12.	<p>Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются государственные гражданские служащие, осуществление анализа соблюдения гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к государственным гражданским служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по передаче гласности каждого случая конфликта интересов</p>	В течение года	Александрова И.А.	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской службе
7.12.1	<p>Осуществление анализа организации кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	В течение года	Александрова И.А.	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской службе
7.13.	<p>Организация работы по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с ч. 2 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»</p>	В течение года	Александрова И.А.	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской службе
7.13.1.	<p>Доведение до государственных гражданских служащих департамента порядка уведомления представителя</p>	1 квартал	Александрова И.А.	Формирование антикоррупционного

1	2	3	4	5
	<p>нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»</p>			<p>мировоззрения и повышение общего уровня правосознания государственных гражданских служащих</p>
7.13. 2.	<p>Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»</p>	<p>В течение года по мере поступления</p>	<p>Золотов Л.А.</p>	
7.14.	<p>Организация работы по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях</p>	<p>В течение года</p>	<p>Александрова И.А.</p>	<p>Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской службе</p>
7.15.	<p>Организация работы по уведомлению государственными гражданскими служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях</p>	<p>В течение года</p>		<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания государственных гражданских служащих</p>
7.16.	<p>Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности соответствующих органов, учреждений, предприятий</p>	<p>Ежеквартально, до 20 числа месяца,</p>	<p>Антонова Л.В.</p>	<p>Противодействие коррупционным проявлениям</p>

1	2	3	4	5
		следующего за отчетным кварталом		на государственной гражданской службе
7.17.	Организация рассмотрения вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседании общественного совета при департаменте	В течение года по отдельному плану	Секретарь Общественного совета	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской службе
7.18.	Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка	В течение года	Александрова И.А.	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской службе
7.19.	Доведение до граждан, поступающих на гражданскую службу, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области о противодействии коррупции, в т. ч. ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, в соответствии с действующим законодательством	В течение года, при приеме на гражданскую службу	Шкарупа Е.В., Александрова И.А.	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной гражданской службе

**8. Нормативное правовое регулирование исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг**

8.1.	Анализ и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов оказания государственных услуг	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Заместители директора по направлениям деятельности	Противодействие коррупционным проявлениям на государственной
------	---	--	--	--

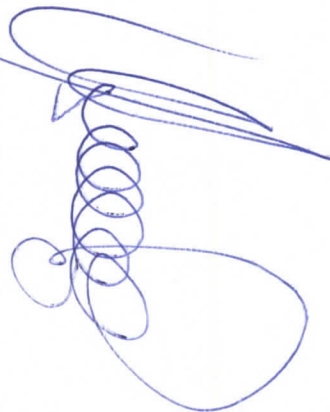
1	2	3	4	5
				гражданской службе
<b>9. Иные меры по противодействию коррупции</b>				
<b>9.1. Меры организационно – правового характера</b>				
9.1.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции	В течение года по мере необходимости	Золотов Л.А., Старостина Т.М.	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов ОИВ (ОМСУ) о противодействии коррупции
<b>9.2. Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственном государственном учреждении</b>				
9.2.1.	Обеспечение разработки и утверждения плана противодействия коррупции государственным бюджетным учреждением Ярославской области «Центр кадастровой оценки, рекламы и торгов», находящийся в функциональном подчинении департамента	Ежегодно, до 20 января	Золотов Л.А., Александрова И.А.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в государственных учреждениях
9.2.2.	Контроль за реализацией государственным бюджетным учреждением Ярославской области «Центр кадастровой оценки, рекламы и торгов», мероприятий плана противодействия коррупции	Не реже одного раза в полугодие, до 20 числа следующего за отчетным периодом	Александрова И.А.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в государственных учреждениях
9.2.3.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений	По мере	Александрова И.А.	Обеспечение

1	2	3	4	5
	о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей	поступления сведений (информации)		реализации требований законодательства о противодействии коррупции в отношении руководителей учреждений
9.2.4.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в государственном бюджетном учреждении Ярославской области «Центр кадастровой оценки, рекламы и торгов»	По мере поступления сведений (информации)	Александрова И.А.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в государственных учреждениях и предприятиях
9.2.5.	Обеспечение ознакомления с требованиями законодательства о противодействии коррупции, соблюдения требований к урегулированию конфликта интересов при заключении трудового договора с руководителем государственных учреждений	В течение года (по мере необходимости )	Александрова И.А.	Повышение персональной ответственности
9.2.6.	Оказание консультативной, информационной помощи по вопросам, связанным с исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции руководителю государственного бюджетного учреждения Ярославской области «Центр кадастровой оценки, рекламы и торгов»	В течение года	Александрова И.А.	Противодействие коррупционным проявлениям
9.2.7.	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, к урегулированию конфликта	В течение года	Александрова И.А.	Противодействие коррупционным проявлениям

1	2	3	4	5
	интересов руководителю государственного бюджетного учреждения Ярославской области «Центр кадастровой оценки, рекламы и торгов»			
9.2.8.	Информирование государственного бюджетного учреждения Ярославской области «Центр кадастровой оценки, рекламы и торгов» об изменениях законодательства о противодействии коррупции	По мере внесения изменений в законодательство	Александрова И.А.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в государственном учреждении
9.2.9.	Проведение анализа отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции государственного бюджетного учреждения Ярославской области «Центр кадастровой оценки, рекламы и торгов»	до 01 марта	Александрова И.А.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в государственном учреждении
<b>9.3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>				
9.3.1.	Проведение ведомственного контроля соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в государственном бюджетном учреждении Ярославской области «Центр кадастровой оценки, рекламы и торгов»	По отдельному плану	Рысев М.М.	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа
9.3.2.	Проведение анализа нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в случае выявления в ходе ведомственного контроля	Не реже одного раза в полугодие, до 20 числа	Рысев М.М.	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного



1		2		3	3 месяца, следующего за отчетным периодом	4		5	заказа
---	--	---	--	---	---	---	--	---	--------



Заместитель директора департамента

Л.А. Золотов