

УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента культуры  
Ярославской области

М.В. Васильева

2022 года



**План мероприятий («дорожная карта»)  
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства  
(комплаенс – риски) департамента культуры Ярославской области на 2022 год**

Комплаенс - риск	Мероприятия по минимизации и устранению комплаенс - рисков	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
В сфере осуществления закупок для государственных нужд					
Осуществление закупок без торгов в отсутствие оснований, предусмотренных статьей 93 Федерального закона от 5 мая 2013 года № 44-ФЗ; создание участникам закупок преимущественных условий участия в закупках; нарушение порядка признания победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя); включение в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются предметом	1) обучение сотрудников, проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции	дополнительные средства бюджета не потребуются, средства на обучение предусмотрены в смете расходов	сотрудник организационно-аналитического отдела	в течение года	проведение конкурентных закупок
	2) обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации		сотрудник организационно-аналитического отдела	в течение года, до момента утверждения документации и размещения в ЕИС	
	3) проведение мероприятий по оптимизации процессов осуществления закупок при		сотрудник организационно-аналитического	в течение года	

<p>торгов, запроса котировок, запроса предложений; принятие департаментом неправомерного решения, повлекшего за собой нарушение ст.ст. 15, 16 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в т.ч. заключение соглашения о предоставлении субсидии без проведения конкурсных процедур</p>	<p>организации деятельности департамента</p>		<p>отдела</p>		
	<p>4) обучение сотрудников</p>		<p>сотрудник организационно-аналитического отдела</p>		
	<p>5) методическая помощь сотрудникам</p>		<p>сотрудник организационно-аналитического отдела</p>		
	<p>6) анализ судебной-административной практики при разрешении споров по аналогичным закупкам</p>		<p>сотрудник организационно-аналитического отдела</p>		
<p>Несвоевременное размещение на сайте информации о результатах торгов</p>	<p>1) проведение профилактических мероприятий, в том числе</p>	<p>дополнительные средства бюджета не потребуются, средства на обучение предусмотрены в смете расходов</p>	<p>сотрудник организационно-аналитического отдела</p>	<p>в течение года</p>	<p>проведение конкурентных закупок</p>
	<p>2) обучение сотрудников</p>				