

ГУБЕРНАТОР ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

от 04.06.2021 № 162
г. Ярославль

О внесении изменений в
постановление Губернатора
области от 01.12.2008 № 862

1. Внести в постановление Губернатора области от 01.12.2008 № 862 «Об ежегодных областных стипендиях обучающимся и студентам образовательных учреждений культуры и признании утратившими силу постановлений Губернатора области от 08.04.2003 № 237, от 14.08.1998 № 530» следующие изменения:

1.1. В заголовке слова «Об ежегодных областных стипендиях обучающимся» заменить словами «О ежемесячных областных стипендиях учащимся».

1.2. В пункте 1:

1.2.1. В абзаце первом слова «ежегодных областных стипендий обучающимся и студентам образовательных учреждений культуры (далее – стипендия(-ии))» заменить словами «ежемесячных областных стипендий учащимся, осваивающим дополнительные общеобразовательные программы в организациях дополнительного образования сферы культуры (детских школах искусств, детских музыкальных школах, детских художественных школах), и студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях сферы культуры (далее – стипендии)».

1.2.2. Подпункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Установить стипендии:

- учащимся организаций дополнительного образования сферы культуры (детских школ искусств, детских музыкальных школ, детских художественных школ) – 30 стипендий;

- студентам государственных профессиональных образовательных организаций сферы культуры – 15 стипендий.»

1.2.3. Подпункт 1.2 признать утратившим силу.

1.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и выплаты стипендий.»

1.4. Из пункта 3 фамилию и инициалы «(Сорокина Л.Ю.)» исключить.

1.5. Пункт 4 признать утратившим силу.

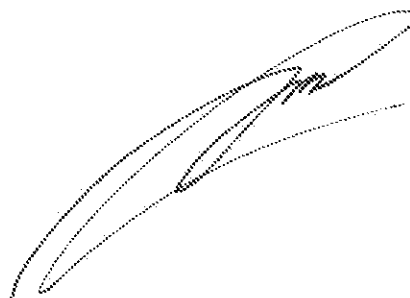
1.6. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области, курирующего вопросы физической культуры и спорта, молодежной политики, культуры и туризма, транспорта, инвестиционной и промышленной политики, занятости населения.».

1.7. Положение об ежегодных областных стипендиях обучающимся и студентам образовательных учреждений культуры, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Указ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Губернатора области



И.В. Баланин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Губернатора области

от 01.12.2008 № 862

(в редакции указа

Губернатора области

от 04.06.2011 № 162)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и выплаты ежемесячных областных стипендий учащимся, осваивающим дополнительные общеобразовательные программы в организациях дополнительного образования сферы культуры (детских школах искусств, детских музыкальных школах, детских художественных школах), и студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях сферы культуры

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке назначения и выплаты ежемесячных областных стипендий учащимся, осваивающим дополнительные общеобразовательные программы в организациях дополнительного образования сферы культуры (детских школах искусств, детских музыкальных школах, детских художественных школах), и студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях сферы культуры (далее — Положение), определяет механизм отбора кандидатов на назначение ежемесячных областных стипендий учащимся, осваивающим дополнительные общеобразовательные программы в организациях дополнительного образования сферы культуры (детских школах искусств, детских музыкальных школах, детских художественных школах) (далее — учащиеся), и студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях сферы культуры (далее — студенты).

1.2. Ежемесячные областные стипендии учащимся и студентам (далее — стипендии) назначаются ежегодно в целях поддержки учащихся и студентов, добившихся высоких результатов в учебе и творчестве, являющихся гражданами Российской Федерации.

1.3. Стипендии предоставляются учащимся и студентам государственных и муниципальных образовательных организаций сферы культуры Ярославской области.

1.4. Стипендии не могут быть назначены учащимся и студентам, получавшим стипендии в прошлом учебном году.

1.5. Организационные мероприятия процедуры отбора кандидатов на назначение стипендий (далее – кандидаты) осуществляет департамент культуры Ярославской области (далее – департамент).

1.6. Заявителями, обладающими правом выдвижения кандидатов, являются: от муниципальных образовательных организаций сферы культуры – управления культуры муниципальных районов и городских округов области, от государственных образовательных организаций сферы культуры – руководители организаций.

2. Этапы и сроки проведения отбора кандидатов

2.1. Департамент не позднее 20 июня текущего года размещает на странице департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление об отборе кандидатов, которое должно содержать следующие сведения:

- сроки начала и окончания подачи ходатайств о выдвижении кандидатов;
- адрес места приёма ходатайств о выдвижении кандидатов;
- сведения о должностном лице департамента, ответственном за отбор кандидатов, его контактный телефон;
- перечень документов, прилагаемых к ходатайству о выдвижении кандидата.

Срок подачи ходатайств – не менее 10 рабочих дней.

2.2. К ходатайствам о выдвижении кандидатов прилагаются следующие документы, заверенные руководителем организации (для государственных организаций) либо учредителем организации (для муниципальных организаций):

- список кандидатов по форме согласно приложению 1 к Положению;
- творческая характеристика кандидата с указанием точных сведений о кандидате (фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер класса (курса), специальность, фамилия, имя, отчество преподавателя, наименование образовательной организации, информация об успеваемости и отсутствии академической задолженности);
- копии документов, подтверждающих общественное признание заслуг кандидата и получение наград на конкурсных мероприятиях не ниже городского уровня за два последних учебных года;
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к Положению, заполняемое кандидатом (для лиц старше 14 лет), или согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего по форме согласно приложению 3 к Положению,

заполняемое законным представителем кандидата (для лиц, не достигших возраста 14 лет).

2.3. Документы принимаются и регистрируются в департаменте.

2.4. Документы, представленные в департамент позднее указанного в объявлении об отборе кандидатов срока приёма, не принимаются.

2.5. Для проведения оценки представленных документов в департаменте создается комиссия по отбору кандидатов (далее – комиссия).

2.6. Комиссия является коллегиальным органом. Состав комиссии формируется из представителей департамента, общественных деятелей, квалифицированных специалистов в области культуры и искусства государственных учреждений сферы культуры Ярославской области.

2.7. Состав комиссии утверждается приказом департамента. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. В состав комиссии должно входить не менее 7 человек.

2.8. Председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии:

- устанавливает дату, время и место проведения заседания комиссии;
- руководит работой комиссии;
- ведёт заседания комиссии;
- утверждает протокол заседания комиссии.

2.9. Секретарь комиссии:

- извещает членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседания комиссии;
- осуществляет подготовку заседания комиссии: готовит документы, в том числе сводные списки кандидатов;
- ведёт и подписывает протокол заседания комиссии, утверждаемый председателем комиссии.

2.10. Заседание комиссии является правомочным, если на нём присутствует не менее половины состава комиссии.

2.11. Оценку представленных документов комиссия осуществляет в соответствии с критериями отбора кандидатов, приведенными в приложении 4 к Положению.

2.12. При проведении оценки достижений кандидатов комиссия учитывает результаты личного (индивидуального) зачёта кандидата в конкурсных мероприятиях не ниже городского уровня и общественное признание по заявленной специальности за последние два года.

2.13. После получения и обработки документов комиссия формирует два рейтинга кандидатов – в отношении учащихся и в отношении студентов – с использованием балльной системы оценки достижений каждого кандидата от наибольшего суммарного балла к наименьшему.

2.14. На основании сформированных рейтингов составляется два списка кандидатов: список учащихся, находящихся на 30 первых позициях в

рейтинге, а также список студентов, находящихся на 15 первых позициях в рейтинге.

2.15. В случае если два кандидата и более набрали одинаковую сумму баллов, вопрос определения места кандидата в рейтинге решается комиссией посредством открытого голосования. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

2.16. Основания для отказа в рассмотрении кандидатуры на назначение стипендии:

- представлен неполный пакет документов;
- документы содержат неполные и (или) недостоверные сведения о кандидате.

Решение об отказе в рассмотрении кандидатуры на назначение стипендии фиксируется в протоколе заседания комиссии. Заявители уведомляются об отказе в рассмотрении документов кандидатов в течение 5 рабочих дней после подписания протокола.

2.17. Заседания комиссии проходят в период с 01 июля по 15 августа текущего года. Решение комиссии принимается не позднее 15 августа текущего года, оформляется протоколом, который подписывается секретарём комиссии и утверждается председателем комиссии (в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии). Протокол заседания комиссии оформляется секретарем комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

2.18. На основании протокола заседания комиссии департамент в течение 5 рабочих дней издает приказ о назначении стипендий на текущий учебный год.

2.19. На основании приказа, указанного в пункте 2.18 данного раздела, департамент готовит свидетельства о назначении стипендий.

2.20. Вручение свидетельств о назначении стипендий осуществляется в торжественной обстановке.

2.21. Документы кандидатов, представленные в комиссию, не возвращаются и не рецензируются. Срок хранения документов – 2 года.

3. Порядок выплаты стипендий

3.1. Стипендии выплачиваются ежемесячно в период с 01 сентября текущего года по 30 июня очередного года.

3.2. Стипендии выплачиваются в следующих размерах:

- учащимся – в размере 500 рублей в месяц каждая;
- студентам – в размере 700 рублей в месяц каждая.

3.3. Стипендии выплачиваются дополнительно к государственным и другим стипендиям, учрежденным фондами, ассоциациями, творческими союзами и другими организациями.

3.4. Финансирование стипендий производится за счет ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год департаментом в соответствии с постановлением Правительства области от 18.12.2020 № 974-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области «Развитие культуры в Ярославской области» на 2021 – 2025 годы».

Приложение I
к Положению

Форма

СПИСОК

кандидатов на назначение ежемесячных областных стипендий учащимся, осваивающим дополнительные общеобразовательные программы в организациях дополнительного образования сферы культуры (детских школах искусств, детских музыкальных школах, детских художественных школах), и студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях сферы культуры

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	Дата рождения кандидата	Учреждение, организация, в котором занимается кандидат	Достижения кандидата	Информация о ранее назначенной и выплаченной стипендии	Ф.И.О., место работы и должность педагога
1	2	3	4	5	6	7

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель
(учреждения, организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель
(учредитель организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий(ая) по адресу: _____,
(место регистрации)
_____ серия _____ номер _____,
(документ, удостоверяющий личность)

выдан _____, дата выдачи _____, выражаю свое согласие на обработку департаментом культуры Ярославской области (далее – оператор) следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата, место рождения, адрес регистрации, образование, профессия, место работы, должность, место учебы и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная или известная в любой конкретный момент времени (далее – персональные данные), и всех документов, требующихся в процессе работы комиссии по отбору кандидатов на назначение ежемесячных областных стипендий учащимся, осваивающим дополнительные общеобразовательные программы в организациях дополнительного образования сферы культуры (детских школах искусств, детских музыкальных школах, детских художественных школах), и студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях сферы культуры, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способом до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленных оператором.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отозвать, представив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным

уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

(дата)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 3
к Положению

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество – мать, отец, опекун и т.д.)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____ (место регистрации)

серия _____ номер _____

(документ, удостоверяющий личность)

выдан _____

дата выдачи _____, выражаю свое согласие на обработку департаментом культуры Ярославской области (далее – оператор) персональных данных _____

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

чьим законным представителем я являюсь, а также следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата, место рождения, адрес регистрации, образование, профессия, место работы, должность, место учебы и любая иная информация обо мне лично и относящаяся к личности, официальным представителем которой я являюсь, доступная или известная в любой конкретный момент времени (далее – персональные данные), и всех документов, требующихся в процессе работы комиссии по отбору кандидатов на назначение ежемесячных областных стипендий учащимся, осваивающим дополнительные общеобразовательные программы в организациях дополнительного образования сферы культуры (детских школах искусств, детских музыкальных школах, детских художественных школах), и студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях сферы культуры, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способом до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленных оператором.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных моих персональных данных и персональных данных

личности, официальным представителем которой я являюсь, согласие отозвать, представив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных личности, официальным представителем которой я являюсь, для достижения указанных выше целей третьим лицам оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные), о личности (включая персональные данные), официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

(дата)

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

(подпись представителя)

КРИТЕРИИ

отбора кандидатов на назначение ежемесячных областных стипендий учащимся, осваивающим дополнительные общеобразовательные программы в организациях дополнительного образования сферы культуры (детских школах искусств, детских музыкальных школах, детских художественных школах), и студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях сферы культуры

1. Отбор кандидатов на назначение стипендий осуществляется по следующим критериям:

1.1. Для победителей выставок, смотров, конкурсов, фестивалей, олимпиад и иных соревнований профессиональной направленности, учредителями которых выступают органы исполнительной власти в сфере культуры федерального и регионального уровней, а также органы местного самоуправления или их подведомственные организации:

Таблица 1

Критерий	Баллы (за каждое мероприятие)				
	Гран-при	I место	II место	III место	IV место (диплом)
Победа в выставках, смотрах, конкурсах, фестивалях, олимпиадах и иных соревнованиях профессиональной направленности, учредителями которых выступают органы исполнительной власти федерального, регионального, муниципального уровней или их подведомственные организации*	международный уровень				
	21	16	14	12	10
	всероссийский или межрегиональный уровень				
	19	14	12	10	8
	областной уровень				
	17	12	10	8	6
городской или муниципальной уровень					
	15	10	8	6	4

* В случае если учредителем конкурсного мероприятия является Министерство культуры Российской Федерации или его подведомственные организации, применяется повышающий коэффициент – 5 баллов к баллу, указанному в таблице.

1.2. Для победителей и (или) призёров конкурсных мероприятий, входящих в межведомственный календарь массовых мероприятий с участием обучающихся образовательных организаций, учреждений культуры, спорта и молодёжной политики, утверждаемый Правительством области:

Таблица 2

Критерий	Баллы (за каждое мероприятие)				
	Гран-при	I место	II место	III место	IV место (диплом)
Победа и (или) занятие призового места в конкурсных мероприятиях, входящих в межведомственный календарь массовых мероприятий с участием обучающихся образовательных организаций, учреждений культуры, спорта и молодёжной политики, утверждаемый Правительством области	международный уровень				
	26	21	19	17	15
	всероссийский или межрегиональный уровень				
	24	19	17	15	13
	областной или межмуниципальный уровень				
	городской или муниципальный уровень				
	20	15	13	11	0

1.3. Для призёров Молодежных Дельфийских игр России:

Таблица 3

Критерий	Баллы (за каждое мероприятие)			
	I место	II место	III место	IV – VI места (диплом)
Занятие призового места в Молодежных Дельфийских играх России	14	12	10	8

1.4. Для победителей и (или) призёров конкурсных мероприятий, организатором которых выступает некоммерческая организация или

государственный или частный фонд, поддерживающие проекты в сфере культуры и образования, учредителем которых выступают деятели культуры:

Таблица 4

Критерий	Баллы (за каждое мероприятие)				
	Гран-при	I место	II место	III место	IV место (диплом)
Победа и (или) занятие призового места в конкурсных мероприятиях, организатором которых выступает некоммерческая организация или государственный или частный фонд, поддерживающие проекты в сфере культуры и образования, учредителем которых выступают деятели культуры	международный уровень				
	21	16	14	12	10
	всероссийский или межрегиональный уровень				
	19	14	12	10	8
	областной уровень				
	17	12	10	8	6

1.5. Для обладателей документов, подтверждающих общественное признание заслуг кандидата (в том числе участие в значимых мероприятиях профессиональной направленности):

Таблица 5

№ п/п	Критерий	Условие	Баллы
1	2	3	4
1.	Участие в Молодежных Дельфийских играх России в качестве члена команды Ярославской области		5
2.	Участие в концертной, выставочной деятельности вне учреждения, организации, творческого коллектива, где занимается/обучается кандидат	3 концерта, выставки	3
		4 концерта, выставки и более	5
3.	Сольное инструментальное исполнение концертных номеров,	1, 2 концерта, постановки	6

1	2	3	4
	сольное исполнение хореографических, вокальных номеров, исполнение главных ролей в театральных постановках	3 концерта, постановки и более	9
4.	Участие в мастер-классах, организаторами которых выступают государственные учреждения культуры, муниципальные учреждения культуры Ярославской области		3
5.	Художественно-оформительская работа на социально значимых объектах		5

2. В случае если призовое место получено в конкурсных мероприятиях, проводимых в заочной форме, применяется понижающий коэффициент 0,5.