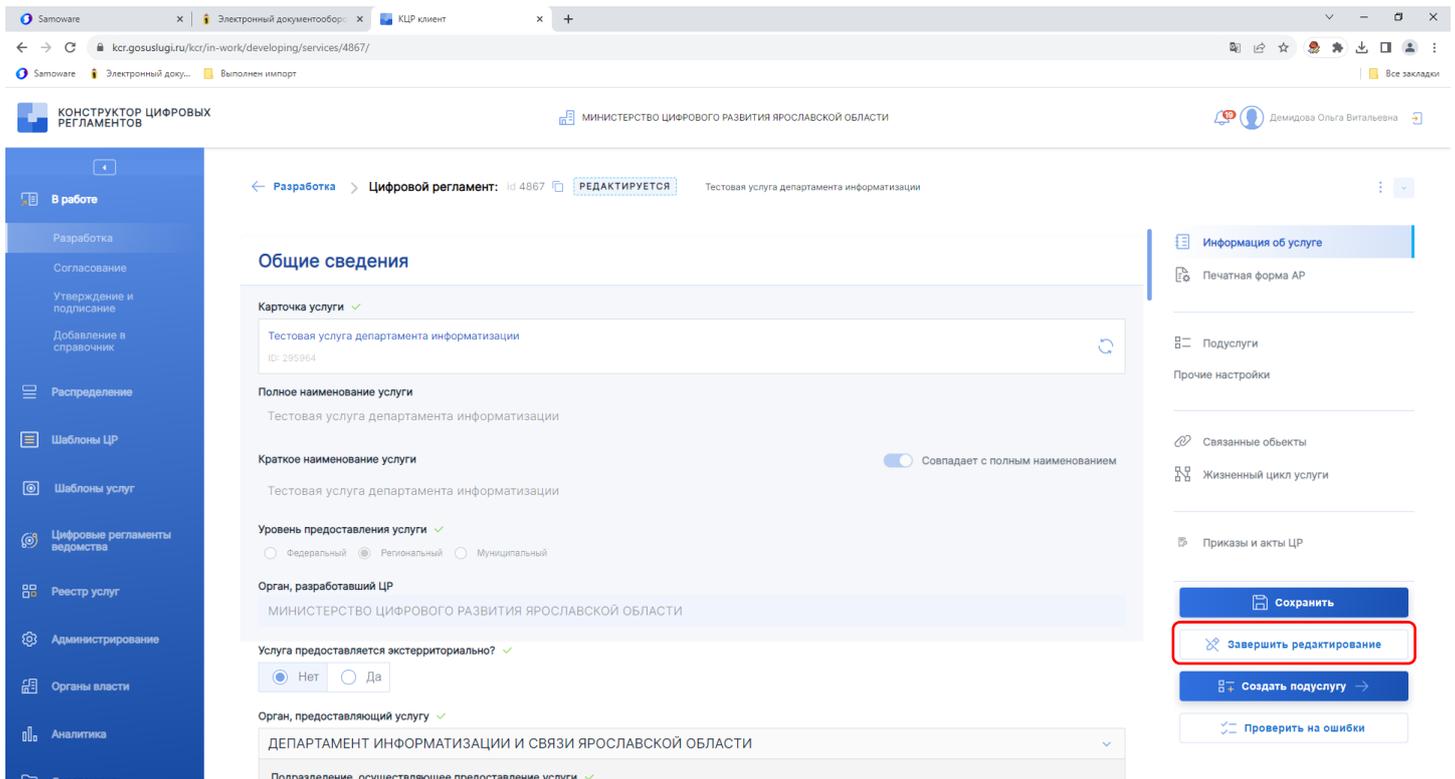
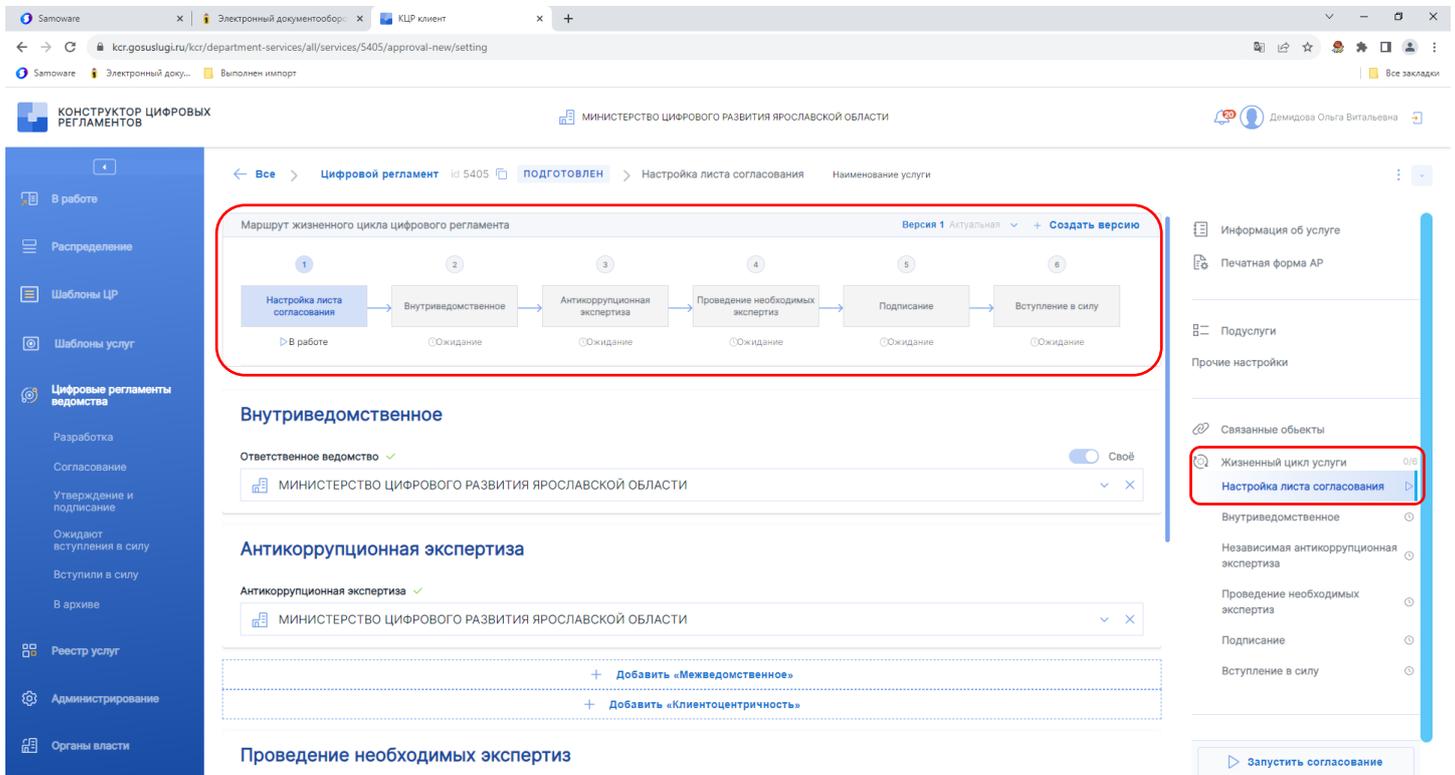


# Согласование цифрового административного регламента

1. После того, как формирование содержания ЦАР завершено, нажимаем на кнопку «Завершить редактирование». Проект ЦАР готов для направления на согласование.



2. Для запуска процесса согласования и утверждения ЦАР переходим в раздел «Жизненный цикл» и формируем лист согласования ЦАР – маршрут жизненного цикла ЦАР.



Настройку листа согласования и отдельно всех этапов согласования осуществляет сотрудник ведомства-разработчика ЦАР – пользователь КЦР со следующими правами доступа: Модуль/сервис – «Сервис конструктора цифровых регламентов оказания госуслуг»; Полномочия – выбрать все; Модификатор – доступны ЦР, которые созданы в ведомстве пользователя.

**Лист согласования** – это последовательный перечень всех этапов согласования, применимый к конкретному виду нормативного правового документа, которым утверждается ЦАР. Например, для приказов НПХ, выпускаемых органами власти, в КЦР обязательными будут следующие этапы (указ Губернатора области от 29.06.2012 № 297):

1. Внутриведомственное согласование (разработчик).
2. Антикоррупционная экспертиза (разработчик).
3. Межведомственное согласование – *при необходимости* (другое ведомство)
4. Проведение обязательных экспертиз: на предмет соответствия законодательству о госуслугах (МЦР ЯО); на предмет соответствия требованиям информационной инфраструктуры (МЦР ЯО); правовая экспертиза (правовое управление Правительства ЯО).
5. Подписание (разработчик).
6. Государственная регистрация (правовое управление Правительства ЯО).
7. Публикация (правовое управление Правительства ЯО).

3. Добавление этапов осуществляется при нажатии на кнопку «+ **Добавить**». Для каждого этапа необходимо выбрать ответственный орган власти – указаны выше в листе согласования.

### Проведение необходимых экспертиз

экспертиза на предмет соответствия законодательству о госуслугах ✓

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

экспертиза на предмет соответствия требованиям информационной инфраструктуры \*

Не выбрано

4. После того, как лист согласования сформирован, необходимо нажать на кнопку «**Запустить согласование**» для запуска процесса в целом и перехода к настройке каждого этапа в отдельности.

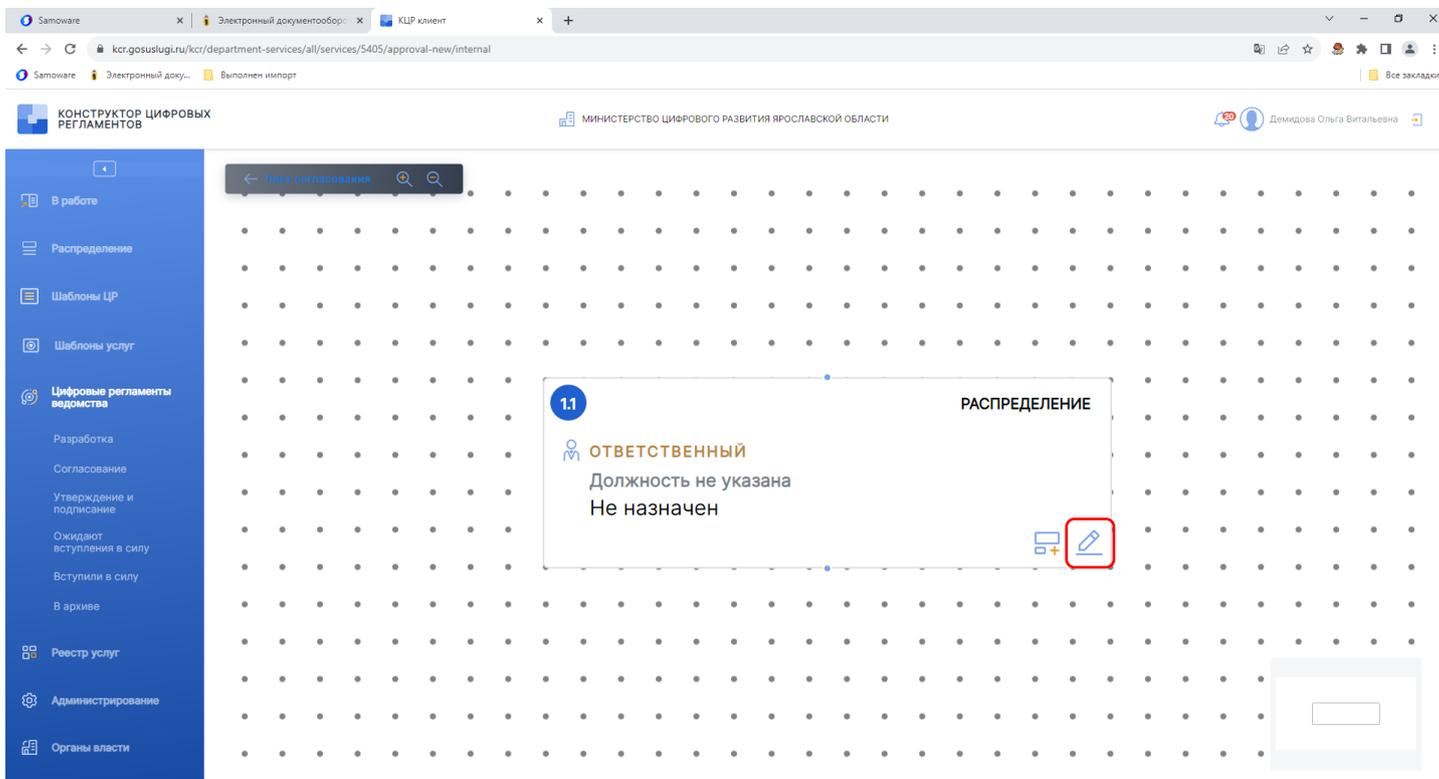
## 5. После запуска процесса согласования проект ЦАР переходит на первый этап обязательного согласования – внутриведомственное.

The screenshot displays the 'Маршрут жизненного цикла цифрового регламента' (Lifecycle route of a digital regulation) for 'Цифровой регламент' (Digital regulation) ID 5405. The workflow consists of six stages: 1. Настройка листа согласования (Ready), 2. Внутриведомственное (In progress, highlighted with a red box), 3. Антиторрупционная экспертиза (Waiting), 4. Проведение необходимых экспертиз (Waiting), 5. Подписание (Waiting), and 6. Государственная регистрация (Waiting). Below the workflow, the 'Внутриведомственное' (Intra-agency) section is active, showing the responsible department as 'МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ'.

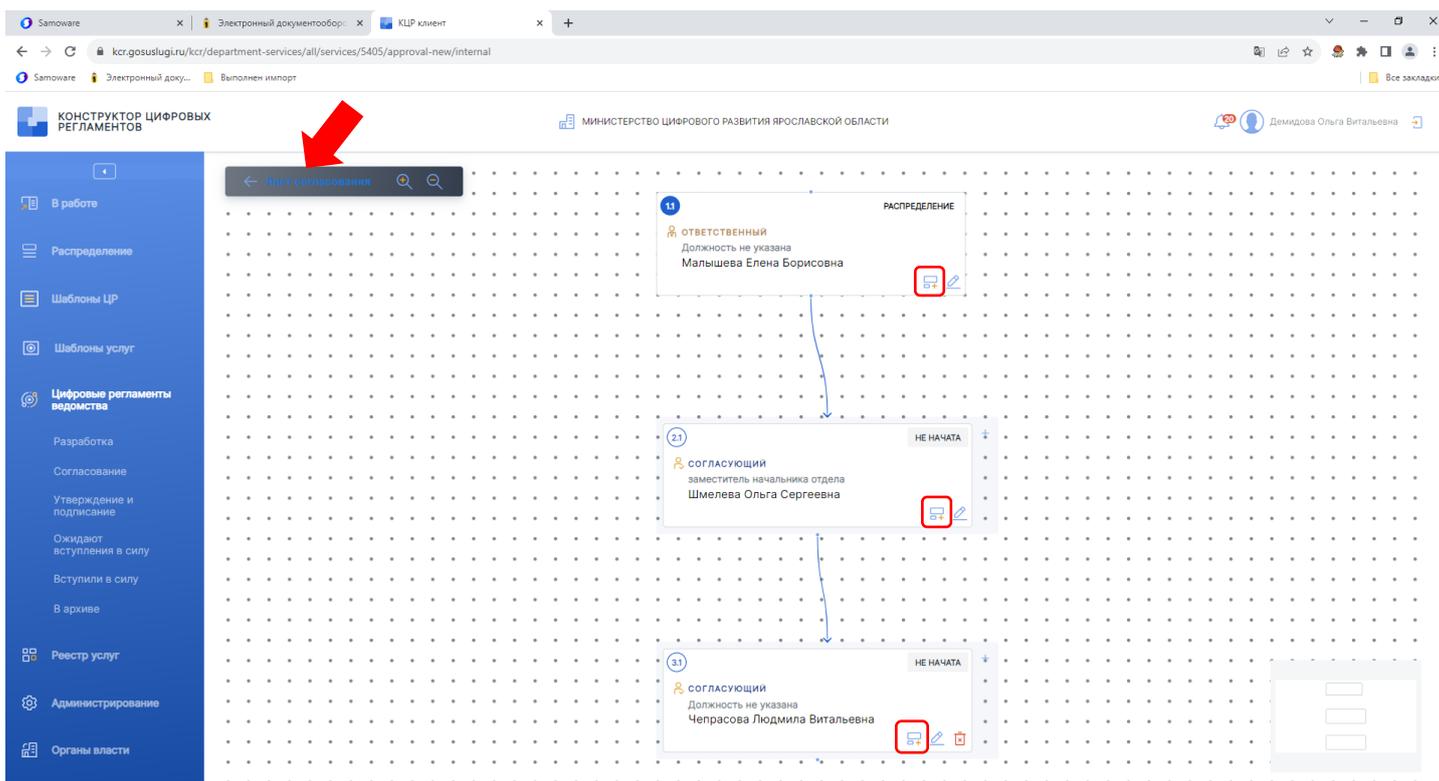
Ответственный сотрудник ведомства должен выполнить настройку выполнения этого этапа согласования.

The screenshot shows the 'Структура внутриведомственного согласования' (Structure of intra-agency agreement) configuration screen. The responsible department is 'МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ'. A red arrow points to the 'Настроить структуру согласования' (Configure agreement structure) button, which is highlighted in blue. The interface also shows a 'Завлечь согласование' (Load agreement) button and a 'Распределение' (Distribution) button.

6. Нажимаем на кнопку «Настроить структуру согласования» и выбираем сотрудника, который будет подписывать согласование ЦАР с использованием ЭЦП на конечном этапе после прохождения всех необходимых согласований внутри ведомства – разработчика ЦАР.



Далее, путём добавления блоков, выстраивается полная схема согласования с указанием ответственных лиц.

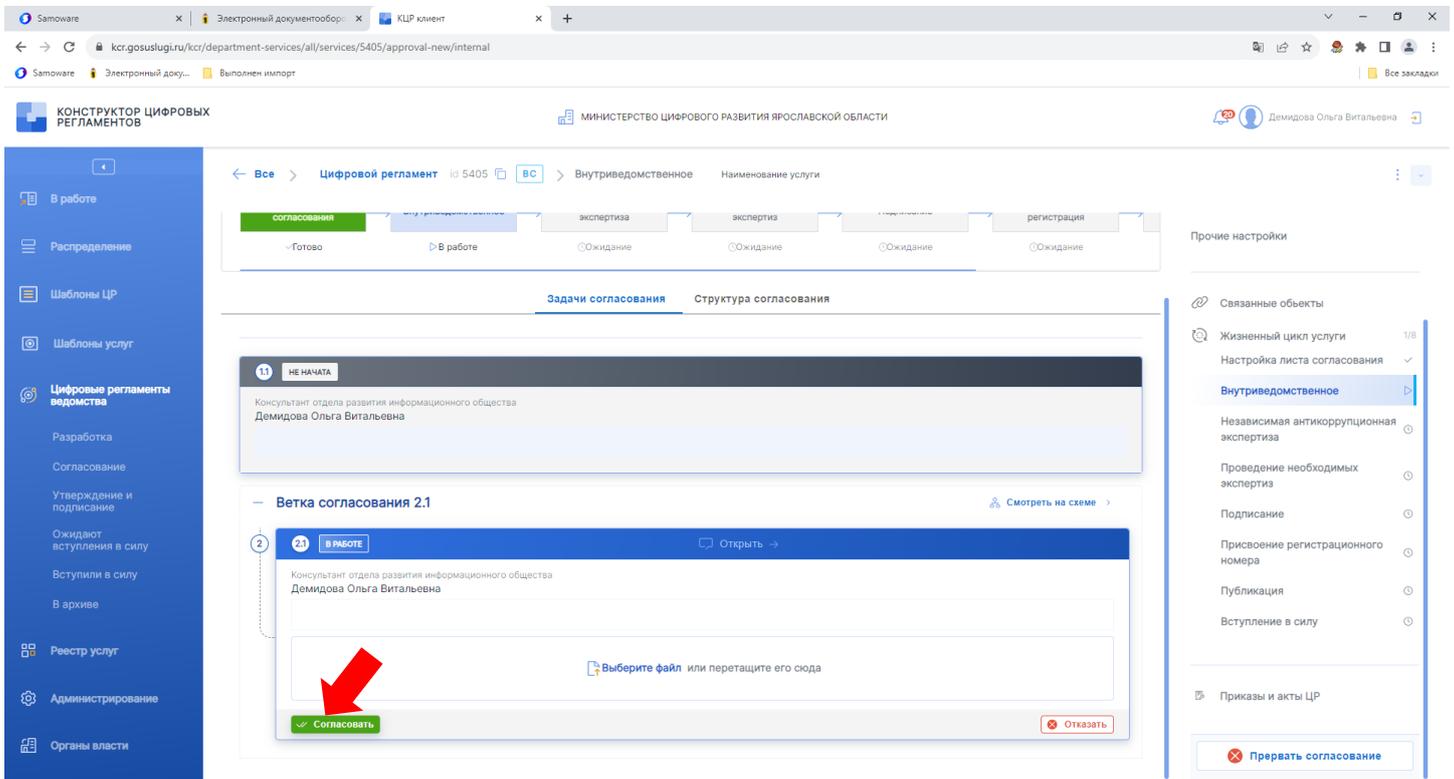


Возвращаемся к листу согласования и запускаем согласование.

7. Проект ЦАР попадает в работу к первому согласующему. Это сотрудник – самый нижний в ветке согласования.

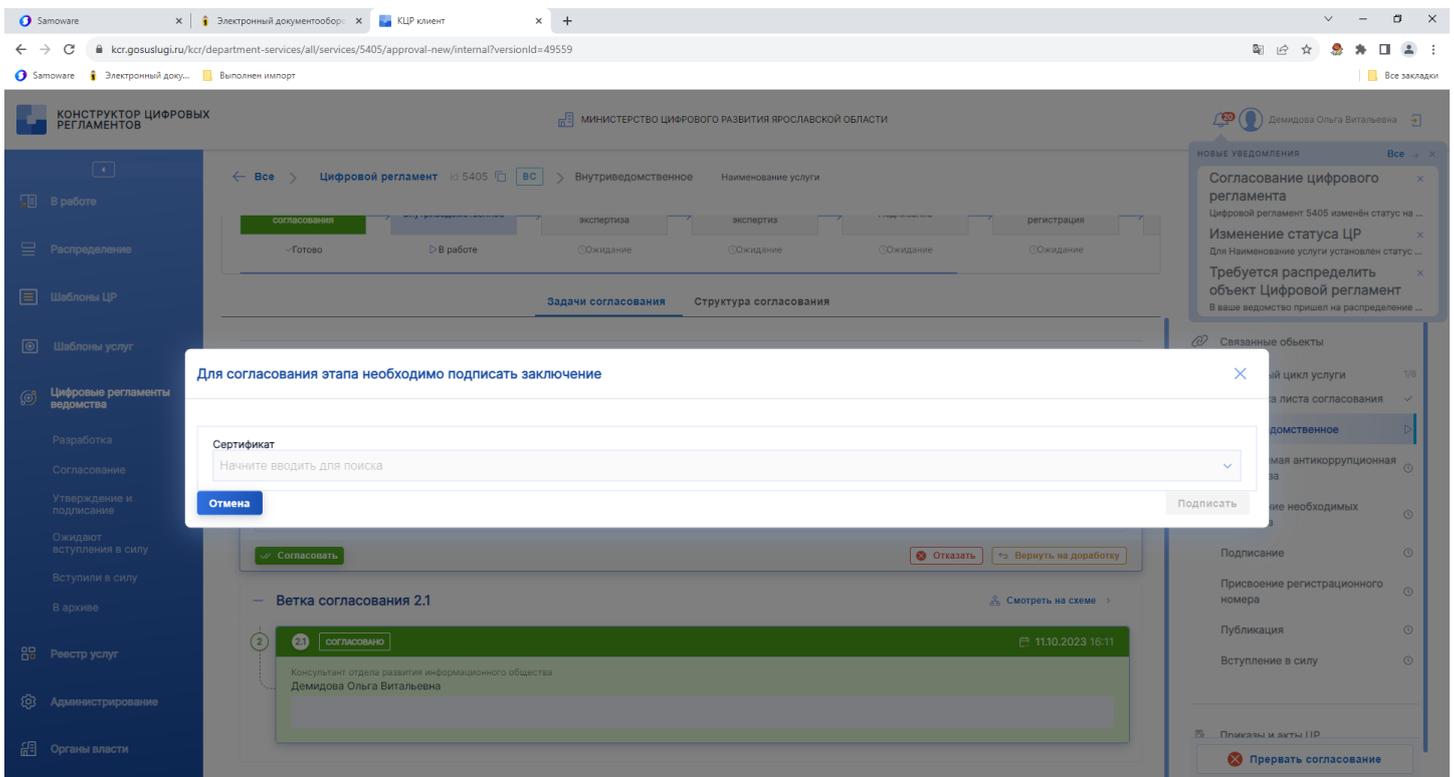
После проверки сформированного проекта ЦАР при отсутствии замечаний согласующий первого этапа переходит во вкладку «Задачи согласования» и нажимает на кнопку «Согласовать». Если есть замечания – отказывает в согласовании и далее будет осуществлена доработка ЦАР.

После доработки ЦАР создаётся новая версия маршрута жизненного цикла цифрового регламента и вновь производится добавление и настройка этапов согласования.

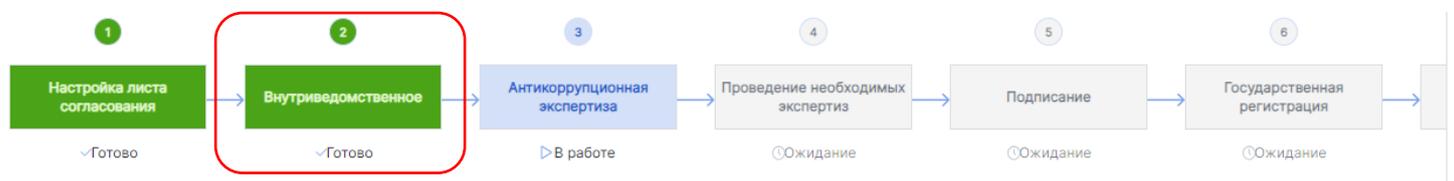


8. После того, как один сотрудник ведомства согласовывает ЦАР, проект становится доступным для согласования следующему сотруднику в схеме.

9. Последний согласующий подписывает проект ЦАР электронной цифровой подписью.



Этап внутриведомственного согласования становится завершенным.



10. Проведение независимой антикоррупционной экспертизы организуется ведомством-разработчиком ЦАР. Для настройки этапа сотрудник, выполняющий формирование маршрута согласования, выбирает ответственного сотрудника и запускает согласование.

Скриншот веб-интерфейса «КОНСТРУКТОР ЦИФРОВЫХ РЕГЛАМЕНТОВ» Министерства цифрового развития Ярославской области. В центре экрана отображен процесс согласования услуги «Независимая антикоррупционная экспертиза». Визуализация процесса включает шесть этапов: 1. Настройка листа согласования (Готово), 2. Внутриведомственное (Готово), 3. Антикоррупционная экспертиза (В работе), 4. Проведение необходимых экспертиз (Ожидание), 5. Подписание (Ожидание), 6. Государственная регистрация (Ожидание). В блоке «Структура независимой антикоррупционной экспертизы» для ответственного сотрудника (Демидова Ольга Витальевна) нажата кнопка «Запустить согласование», отмеченная красной стрелкой. В правой панели «Жизненный цикл услуги» отмечены выполненные этапы: «Настройка листа согласования», «Внутриведомственное» и «Независимая антикоррупционная экспертиза».

11. Назначенный сотрудник заполняет необходимую информацию в обязательных полях и после истечения срока проведения экспертизы нажимает на кнопку «Сохранить».

Этап «Антикоррупционная экспертиза» завершен.

Скриншот веб-интерфейса «КОНСТРУКТОР ЦИФРОВЫХ РЕГЛАМЕНТОВ» Министерства цифрового развития Ярославской области. Визуализация процесса согласования услуги «Независимая антикоррупционная экспертиза». В центре экрана отображен процесс согласования услуги. Визуализация процесса включает шесть этапов: 1. Настройка листа согласования (Готово), 2. Внутриведомственное (Готово), 3. Антикоррупционная экспертиза (Готово), 4. Проведение необходимых экспертиз (В работе), 5. Подписание (Ожидание), 6. Государственная регистрация (Ожидание). В блоке «Структура независимой антикоррупционной экспертизы» для ответственного сотрудника (Демидова Ольга Витальевна) отмечено «Согласовано». В поле «Даты проведения экспертизы» указаны дата начала и окончания (11.10.2023). В поле «Ссылка на сайт, на котором проводилась экспертиза» указана ссылка https://www.yarregion.ru. В поле «Результат экспертизы» отмечено «Экспертиза проведена без замечаний». В правой панели «Жизненный цикл услуги» отмечены выполненные этапы: «Настройка листа согласования», «Внутриведомственное» и «Независимая антикоррупционная экспертиза».

12. Проект ЦАР поступает для проведения необходимых экспертиз в уполномоченные ведомства: Минцифру ЯО и правовое управление Правительства ЯО.

При переходе проекта ЦАР на каждый последующий этап в жизненном цикле (листе согласования) процесс согласования не запускается автоматически, его необходимо настроить. Настройку выполняет тот же сотрудник ведомства–владельца ЦАР, который выстраивал жизненный цикл согласования ЦАР. Проведение экспертиз Минцифры ЯО можно настроить параллельно или последовательно, экспертиза правового управления выполняется только после завершения экспертиз Минцифры ЯО.

13. Для запуска экспертизы необходимо её выбрать и нажать на кнопку «**Настроить структуру согласования**», далее указать сотрудника Минцифры ЯО, уполномоченного на проведение данного вида экспертизы. Вернуться к «**Листу согласования**». Проект ЦАР поступит на рассмотрение к указанному сотруднику.

КОНСТРУКТОР ЦИФРОВЫХ РЕГЛАМЕНТОВ | МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ | Демидова Ольга Витальевна

← Все > Цифровой регламент | id 5405 | 9 > Проведение необходимых экспертиз | Наименование услуги

Маршрут жизненного цикла цифрового регламента | Версия 2 Актуальная | + Создать версию | 2 Актуальная | 1

1 Настройка листа согласования - Готово → 2 Внутриведомственное - Готово → 3 Антикоррупционная экспертиза - Готово → 4 Проведение необходимых экспертиз - В работе → 5 Подписание - Ожидание → 6 Государственная регистрация - Ожидание

Структура необходимых экспертиз | Срок: до 25.10.2023 | 14 дней осталось

Организация	Запустить согласование	Распределение
МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ	Запустить согласование	Распределение
ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ	Запустить согласование	Распределение
МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ	Запустить согласование	Распределение

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Структура согласования ведомства не настроена

Настроить структуру согласования →

КОНСТРУКТОР ЦИФРОВЫХ РЕГЛАМЕНТОВ | ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ | Демидова Ольга Витальевна

← Лист согласования

1.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

ОТВЕТСТВЕННЫЙ

Должность не указана  
Малышева Елена Борисовна

14. Аналогичным образом настраивается проведение второго вида экспертизы (всего МЦР осуществляет два вида экспертиз – на соответствие требованиям законодательства о госуслугах и на соответствие требованиям информационной инфраструктуры).

Скриншот веб-интерфейса «КОНСТРУКТОР ЦИФРОВЫХ РЕГЛАМЕНТОВ». В центре экрана отображается маршрут жизненного цикла цифрового регламента с шестью этапами: 1. Настройка листа согласования (Готово), 2. Внутриведомственное (Готово), 3. Антикоррупционная экспертиза (Готово), 4. Проведение необходимых экспертиз (В работе, выделено красной рамкой), 5. Подписание (Ожидание), 6. Государственная регистрация (Ожидание). Ниже маршрута показана структура необходимых экспертиз, включающая два экземпляра «МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ». Второй экземпляр выделен красной рамкой и имеет кнопки «Запустить согласование» и «Распределение». В нижней части экрана видна кнопка «Настроить структуру согласования» с красной стрелкой, указывающей на нее.

Как уже отмечалось ранее, оба вида экспертиз можно настраивать как параллельным согласованием (настроить оба согласования и запустить одновременно), так и последовательным (выполнить сначала одно согласование, потом запустить другое).

Скриншот веб-интерфейса «КОНСТРУКТОР ЦИФРОВЫХ РЕГЛАМЕНТОВ». В центре экрана отображается маршрут жизненного цикла цифрового регламента. В нижней части экрана показана структура согласования, включающая два экземпляра «МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ». Первый экземпляр имеет статус «Согласовано», второй – «В работе». Ниже структуры согласования отображены данные о сотрудниках: «Консультант отдела развития информационного общества Демидова Ольга Витальевна». Первый сотрудник имеет статус «ОТВЕТСТВЕННЫЙ ВЕДОМСТВА» и «НЕ НАЧАТА», второй – «В РАБОТЕ».

Срок проведения обеих экспертиз – не более 10 рабочих дней.

**Процесс проведения экспертиз МЦР ЯО рассмотрен в отдельной инструкции.**

## Экспертизы МЦР проекта ЦАР успешно пройдены.

Маршрут жизненного цикла цифрового регламента

Версия 2 Актуальная + Создать версию

2 Актуальная 1

1 Готово 2 Готово 3 Готово 4 В работе 5 Ожидание 6 Ожидание

Настройка листа согласования → Внутриведомственное → Антикоррупционная экспертиза → Проведение необходимых экспертиз → Подписание → Государственная регистрация

Задачи согласования Структура согласования

Структура необходимых экспертиз

Срок: до 25.10.2023 14 дней осталось

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ✓ Согласовано

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Запустить согласование ↓ Распределение

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ✓ Согласовано

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Настроить →

Консультант отдела развития информационного общества  
Демидова Ольга Витальевна ОТВЕТСТВЕННЫЙ ВЕДОМСТВА СОГЛАСОВАНО

Консультант отдела развития информационного общества  
Демидова Ольга Витальевна СОГЛАСОВАНО

Прервать согласование

15. После положительного завершения экспертиз Минцифры ЯО проект ЦАР должен пройти правовую экспертизу (и экспертизу Прокуратуры, при необходимости) в правовом управлении Правительства ЯО. Сотрудник ведомства-разработчика ЦАР настраивает этап, указав уполномоченного сотрудника правового управления, и возвращается к листу согласования. Проект ЦАР поступает на правовую экспертизу.

Процедура проведения – рассмотрена в отдельной инструкции.

Маршрут жизненного цикла цифрового регламента

Версия 2 Актуальная + Создать версию

2 Актуальная 1

1 Готово 2 Готово 3 Готово 4 В работе 5 Ожидание 6 Ожидание

Настройка листа согласования → Внутриведомственное → Антикоррупционная экспертиза → Проведение необходимых экспертиз → Подписание → Государственная регистрация

Задачи согласования Структура согласования

Структура необходимых экспертиз

Срок: до 25.10.2023 13 дней осталось

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ✓ Согласовано

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Запустить согласование ↓ Распределение

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ✓ Согласовано

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Удалить настройки Настроить →

Должность не указана Демидова Ольга Витальевна ОТВЕТСТВЕННЫЙ ВЕДОМСТВА РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

Прервать согласование

Срок проведения правовой и антикоррупционной экспертизы не должен превышать 4 дней (указ Губернатора области от 29.06.2012 № 297).

## 16. Все необходимые экспертизы пройдены – проект ЦАР входит в этап «Подписание».

Скриншот интерфейса системы электронного документооборота (ЭДО) на этапе «Подписание» проекта ЦАР. В верхней части экрана отображается процесс согласования с шагами: 1. Настройка листа согласования (Готово), 2. Внутриведомственное (Готово), 3. Антикоррупционная экспертиза (Готово), 4. Проведение необходимых экспертиз (Готово), 5. Подписание (В работе), 6. Государственная регистрация (Ожидание). Шаги 4 и 5 выделены красными рамками. В центре экрана отображается структура согласования, включающая Министерство цифрового развития Ярославской области и Правительство Ярославской области, оба согласованы. Ответственным ведомством и сотрудником указаны «Министерство цифрового развития Ярославской области» и «Демидова Ольга Витальевна». В нижней части экрана доступны ссылки для скачивания файла подписи (approval\_notes\_200052.sig) и машиночитаемого заключения по этапу (approval\_notes\_200052.xml).

Подписание ЦАР осуществляется ведомством, разработавшим регламент. В поле «Ответственный» указывается сотрудник, курирующий процесс технически.

Для этого он должен быть включен в группу доступа «Руководитель» системы ФРГУ 2.0 – КЦР, как пользователь КЦР иметь следующие права доступа: Модуль/сервис – «Сервис подписания»; Полномочия – выбрать все.

17. Сотрудник ведомства, который будет подписывать ЦАР запускает согласование и заполняет все поля блока «Подписание»: «Тип утверждающего акта», «Наименование утверждающего акта», данные о лице, подписывающем цифровой регламент электронной подписью (должность и ФИО), дата утверждающего акта, его номер.

Скриншот веб-интерфейса «КОНСТРУКТОР ЦИФРОВЫХ РЕГЛАМЕНТОВ» в браузере. В адресной строке: kcr.gosuslugi.ru/kcr/department-services/all/services/5405/approval-new/signing. Статус документа: ОЖИДАЕТ УТВЕРЖДЕНИЯ. Видно меню слева и панель инструментов сверху.

Центральная часть экрана отображает «Маршрут жизненного цикла цифрового регламента» с шагами: 1. Настройка листа согласования (Готово), 2. Внутриведомственное (Готово), 3. Антikorрупционная экспертиза (Готово), 4. Проведение необходимых экспертиз (Готово), 5. Подписание (В работе), 6. Государственная регистрация (Ожидание). Красная стрелка указывает на кнопку «Запустить согласование» в блоке «Структура подписания».

В блоке «Структура подписания» указаны: Ответственный: Демидова Ольга Витальевна; Тип утверждающего акта: Постановление; Наименование утверждающего акта: Постановление мэрии города Ярославля; ФИО: Иванов Иван Иванович.

Справа находится панель «Информация об услуге» с меню: Печатная форма AP, Подуслуги, Прочие настройки, Связанные объекты, Жизненный цикл услуги (4/8), Настройка листа согласования, Внутриведомственное, Независимая антikorрупционная экспертиза, Проведение необходимых экспертиз, Подписание (выделено), Присвоение регистрационного номера, Публикация. Внизу этой панели кнопка «Прервать согласование».

Нажимает на кнопку «Обновить и сохранить».

Скриншот веб-интерфейса в том же браузере. Статус документа: ОЖИДАЕТ УТВЕРЖДЕНИЯ. Видно меню слева и панель инструментов сверху.

Центральная часть экрана отображает форму для заполнения данных документа. Красная стрелка указывает на кнопку «Обновить и сохранить».

В форме заполнены: Тип утверждающего акта: Приказ; Наименование утверждающего акта: Об утверждении административного регламента; Лицо, подписывающее: Иванов Иван Иванович; Дата утверждающего акта: 13.10.2025; Номер утверждающего акта: 25.

Внизу формы есть поле для загрузки файла «Цифровой регламент» (Выгрузка административного регламента предоставления услуги\_5405.pdf) и кнопка «Открыть». Также есть поле «Подтверждаю, что я просмотрел(а) все подписываемые документы» с переключателем «Нет / Подтверждаю» и кнопкой «Подписать».

Справа панель «Информация об услуге» с меню: Печатная форма AP, Подуслуги, Прочие настройки, Связанные объекты, Жизненный цикл услуги (4/8), Настройка листа согласования, Внутриведомственное, Независимая антikorрупционная экспертиза, Проведение необходимых экспертиз, Подписание (выделено), Присвоение регистрационного номера, Публикация. Внизу этой панели кнопка «Прервать согласование».

Затем подтверждает, что все подписываемые документы просмотрены и нажимает на кнопку «Подписать».

Samoware | Электронный документооборот | КЭП клиент | kcr.gosuslugi.ru/kcr/department-services/all/services/5405/approval-new/signing | Обновить | Все закладки

КОНСТРУКТОР ЦИФРОВЫХ РЕГЛАМЕНТОВ | МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ | Демидова Ольга Витальевна

Цифровой регламент № 5405 ОЖИДАЕТ ПОДПИСАНИЯ | Подписание | Наименование услуги

Тип утверждающего акта: Приказ

Наименование утверждающего акта: Об утверждении административного регламента

Лицо, подписывающее цифровой регламент электронной подписью: Должность лица, подписывающего цифровой регламент электронной подписью (Начните вводить для поиска), ФИО: Иванов Иван Иванович

Дата утверждающего акта: 13.10.2023 | Номер утверждающего акта: 25

Обновить и сохранить

Цифровой регламент: Выгрузка административного регламента предоставления услуги\_5405.pdf application/pdf 0.1 Mb | Открыть

Контейнер цифрового регламента: Описание контейнера.xml application/xml 18.38 Kb | Скачать

Подтверждаю, что я посмотрел(а) все подписываемые документы | Нет  Подтверждаю  | Подписать

Информация об услуге, Печатная форма AP, Подуслуги, Прочие настройки, Связанные объекты, Жизненный цикл услуги 4/8, Настройка листа согласования, Внутриведомственное, Независимая антикоррупционная экспертиза, Проведение необходимых экспертиз, Подписание, Присвоение регистрационного номера, Публикация, Прервать согласование

Samoware | Электронный документооборот | КЭП клиент | kcr.gosuslugi.ru/kcr/department-services/all/services/5405/approval-new/signing | Обновить | Все закладки

КОНСТРУКТОР ЦИФРОВЫХ РЕГЛАМЕНТОВ | МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ | Демидова Ольга Витальевна

Цифровой регламент № 5405 ГР | Подписание | Наименование услуги

Тип утверждающего акта: Приказ

Наименование утверждающего акта: Об утверждении административного регламента

Лицо, подписывающее цифровой регламент электронной подписью: Должность лица, подписывающего цифровой регламент электронной подписью (Начните вводить для поиска), ФИО: Иванов Иван Иванович

Дата утверждающего акта: 13.10.2023 | Номер утверждающего акта: 25

Цифровой регламент: ЦР\_5405.pdf application/pdf 0.2 Mb | Открыть

Подпись: Выгрузка административного регламента предоставления услуги\_5405.sig multipart/form-data 9.29 Kb | Скачать

Контейнер цифрового регламента: Описание контейнера.xml application/xml 18.38 Kb | Скачать

Подпись: Описание контейнера\_5405.sig multipart/form-data 9.29 Kb | Скачать

Информация об услуге, Печатная форма AP, Подуслуги, Прочие настройки, Связанные объекты, Жизненный цикл услуги 5/8, Настройка листа согласования, Внутриведомственное, Независимая антикоррупционная экспертиза, Проведение необходимых экспертиз, Подписание, Присвоение регистрационного номера, Публикация, Вступление в силу

Этап завершён.

Согласование цифрового регламента  
Цифровой регламент 5405 изменён статус на ...  
Требуется распределить объект Цифровой регламент  
В ваше ведомство пришел на распределение ...  
Изменение статуса ЦР  
Для Наименование услуги установлен статус ...

18. Далее необходимо выполнить государственную регистрацию нормативного правового акта, утвердившего ЦАР.

Ведомство, осуществляющее согласование и утверждение ЦАР в КЦР, производит настройку процесса регистрации – указывает наименование регистрирующего органа, Правительство Ярославской области.

Информация об услуге  
Печатная форма AP  
Подуслуги  
Прочие настройки  
Связанные объекты  
Жизненный цикл услуги 5/8  
Настройка листа согласования ✓  
Внутриведомственное ✓  
Независимая антикоррупционная экспертиза ✓  
Проведение необходимых экспертиз ✓  
Подписание ✓  
Присвоение регистрационного номера  
Публикация ⌚  
Вступление в силу ⌚

19. Выполнение этапа государственной регистрации нормативного правового акта, утверждающего административный регламент, осуществляет правовое управление Правительства Ярославской области в соответствии с инструкцией.

20. После государственной регистрации ЦАР поступает на публикацию.

Специалист ведомства-разработчика настраивает выполнение этапа. Необходимо выбрать Ответственного за публикацию и Публикующий орган – Правительство Ярославской области (правовое управление). (Публикующий орган на этапе настройки можно не выбирать – этот шаг доступен для выполнения, также, ведомству-публикатору.)

ЦАР поступает для публикации в уполномоченный орган власти. Процедура подписания выполняется в соответствии с **отдельной инструкцией**.

Публикация ЦАР произведена. Поскольку при подготовке проекта ЦАР был указан срок вступления в силу НПА – «Сразу после публикации»

Жизненный цикл услуги пройден, все необходимые этапы выполнены.

## Сокращения

ЦАР – цифровой административный регламент.

МЦР – Министерство цифрового развития Ярославской области.

КЦР – конструктор цифровых регламентов.